REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

HOMOCLAVE	MT-COM-TT-03	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	14/01/2023

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Permiso Eventual Extraordinario de Transporte Público

Documento autorizado por la Dirección de Tránsito y Transporte para brindar el servicio público de transporte fuera de ruta dentro del Municipio de Comonfort Gto.

II. MODALIDAD.

Trámite para brindar el servicio público de transporte urbano y suburbano

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Ley de ingresos para el Municipio de Comonfort Gto., ejercicio fiscal 2022, artículo 19, fracción V.
Ley de Movilidad del Estado de Guanajuato y sus Municipios, artículo 208.
Reglamento de la Ley de Movilidad del Estado de Guanajuato y sus Municipios, artículo 518 y 520.
Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, artículos del 75 al 89.

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

Se podrán expedir permisos eventuales de transporte cuando se presente una necesidad que requiera de los servicios de transporte público fuera de las rutas establecidas o servicio particular.

PASOS

1-. Solicitud del interesado	5-. En caso de ser positiva se elabora oficio de solicitud de pago para permiso eventual extraordinario de transporte público
2-. Análisis de la solicitud.	6-. Efectuar el pago correspondiente en caja de tesorería
3.- Resolución (positiva o negativa)	7-. Entrega de su permiso y recibo de pago.

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

1-. Solicitud por escrito por el permisionario que contenga la ruta	4-. Póliza de seguro vigente que cubra la responsabilidad del viajero y responsabilidad de daños a terceros del vehículo que prestará el servicio
2-. Tarjeta de circulación de vehículo que prestará el servicio	5-. Presentar su Registro Estatal de Contribuyentes
3-. Acreditar que cuanta con el personal y vehículo adecuado para la prestación del servicio	6-. Identificación oficial del permisionario o representante legal

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

El formato es libre dirigido al Director de Tránsito y Transporte

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

Con la finalidad de determinar si es factible y necesario el servicio.

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Eliseo Calixto Amador	1421563242	transito@comonfort.gob.mx

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN			
5 días hábiles	Afirmativa Ficta		Negativa Ficta	x

XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.	5 días

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		5 días
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
$144.67	En efectivo o con tarjeta en cajas de tesorería	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCION QUE SE EMITE.		
Por un periodo de un día o fracción de mes		
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
El servicio público de transporte deberá prestarse en vehículos que cumplan con los lineamientos de Tránsito y Transporte		
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.		
DEPENDENCIA O ENTIDAD:	Dirección de Tránsito y Transporte del Municipio de Comonfort Gto.	
ÁREA O DEPARTAMENTO:	Área de Transporte Público	
DOMICILIO (S):	Dr. Mora # 8, Zona Centro	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
De las 09:00 a las 16:00 horas de lunes a viernes, sábado y domingo de 11:00 a 15:00 horas		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S):	Dr. Mora # 8, Zona Centro	
TELEFONO (S):	4121563242	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	transito@comonfort.gob.mx	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloría	4121562005 ext 106	contraloria@comonfort.gob.mx
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN		SELLO DE LA DIRECCIÓN
Eliseo Calixto Amador Director de Tránsito y Transporte de Comonfort Gto.		TRANSITO Y TRANSPORTE ESTADOS UNIDOS MEXICANOS COMONFORT, GTO.