

COMONFORT



Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Comonfort, Gto.

GOBIERNO MUNICIPAL
2018-2021

com-jap-11

FECHA DE ACTUALIZACIÓN

29

1

2021

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Reactivacion de Toma

Restablecer servicio según petición del usuario

II. MODALIDAD.

Actualiozacion de padro

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Artículo 14 fracción X, de la Ley de Ingresos para el Municipio de Comonfort, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2021

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

Cuando lo solicite el usuario

PASOS

1.- Hacer reporte el usuario de manera personal	4.-
2.- Area operativa realiza la orden de trabajo para verificar	5.-
3.- Se reliza la verificacion y se le informa al usuario	6.-

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.

Solicitud Verval por el propietario de la cuenta

Pago del Servicio Solicitado

Cajas Junta de Agua Potable y Alcantarillado

Credencial para Votar

Instituto Nacional Electoral

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

De manera personal

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

Se realiza verificacion por parte del area operativa

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

Alejandra Lopez Quintero	01-412-15-6-22-19- ext 103	japacoperativo.japac.comonfort@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	
3 días	Afirmativa Ficta	Negativa Ficta	X
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		2 días	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		no tiene	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
\$ 130.20 + iva		Cajas Organismo Operador	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			

Cumplir con lo solicitado por el usuario


XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO.	
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Comonfort, Gto.
AREA O DEPARTAMENTO	Cajas y Area operativa
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.	
9:00 am a 4:00 pm	
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.	
DOMICILIO (S)	Miguel Hidalgo # 4 Zona Centro Comonfort, Gto.
TELEFONO (S)	01-412-15-6-22-9
CORREO ELECTRÓNICO (S)	japac@japac.comonfort.gob.mx

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloria Municipal	01-412-15-620-05 ext 106	contraloria@comonfort.gob.mx

XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Reactivacion de Toma

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA	SELLO DE LA DIRECCIÓN.
 ING. JOEL VECAZQUEZ PEREZ DIRECTOR DE "LA JAPAC"	