

COMONFORT
GUANAJUATO
 Registro de Trámites y Servicios
 Municipio de Comonfort, Gto.
GOBIERNO MUNICIPAL
2018-2021

HOMIOCLAVE

com-jap-08

FECHA DE ACTUALIZACIÓN

29

1

2021

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.

Reconexion de Toma

Reactivar el servicio al usuario en el su domicilio y en el sistema comercial

II. MODALIDAD.

Actualizacion de padron

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Artículo 14 fraccion XI, inciso, e), de la Ley de Ingresos para el Municipio de Comonfort, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2021

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

Cuando lo solicite el usuario

PASOS

- | | |
|---|-------------------------|
| 1.- Hacer reporte el usuario de manera personal | 4.- Se ejecuta la orden |
| 2.- Area operativa realiza la orden de trabajo para verificar | 5- |
| 3.- Se realiza la verificación y se le informa al usuario | 6- |

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.

Solicitud Verbal por el propietario de la cuenta

Pago del Servicio Solicitado

Credencial para Votar

Cajas Junta de Agua Potable y Alcantarillado

Instituto Nacional Electoral

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

De manera Personal

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

Se realiza verificación por parte del area operativa

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

Alejandra Lopez Quintero	01-412-15-6-22-19- ext 103	japacoperativo.japac.comonfort@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	
3 días	Afirmativa Ficta	Negativa Ficta	X
XI. PLAZO DE PREVENCION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		2 días	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		no tiene	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
\$ 485.93 + iva		Cajas del Oragnismo Operador	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			

Cumplir con lo soliciotado por el usuario


XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO.	
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Junta de Agua Potable y Alcantarillado de Comonfort, Gto.
AREA O DEPARTAMENTO	Cajas y Area operativa
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.	
9:00 am a 4:00 pm	
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.	
DOMICILIO (S)	Miguel Hidalgo # 4 Zona Centro Comonfort, Gto.
TELEFONO (S)	01-412-15-6-22-9
CORREO ELECTRÓNICO (S)	japac@japac.comonfort.gob.mx

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloria Municipal	01-412-15-620-05 ext 106	contraloria@comonfort.gob.mx

XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Reconexion de Toma

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA	SELLO DE LA DIRECCIÓN.
 ING. JOEL VELAZQUEZ PEREZ DIRECTOR DE "JAPAC"	