GTO
Grandeza de México

REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Comonfort
¡Orgullo y tradición!

COMONFORT GUANAJUATO.
HONORABLE AYUNTAMIENTO 2021-2024

Registro de Trámites y Servicios			
Municipio de Comonfort, Guanajuato			
HOMOCLAVE	MS-COM-SDIF-24	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	20/03/2023
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO			
TALLERES EN LA COMUNIDAD PARA ADULTOS MAYORES.			
CONTRIBUIR A MEJORAR LA CULTURA DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE DE LOS ADULTOS MAYORES, EN LOS DIFERENTES GRUPOS DEL MUNICIPIO DE COMONFORT.			
II. MODALIDAD			
PRESENCIAL			
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO			
CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ARTÍCULO 4 REGLAMENTO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE COMONFORT ARTÍCULOS 8 Y 9. ARTÍCULO ÚNICO: SE EXPIDEN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA "APOYOS MAYORES GUANAJUATO"			
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO			
SE ATIENDE A LOS ADULTOS MAYORES DE 60 AÑOS O MÁS DEL MUNICIPIO DE COMONFORT.			
PASOS			
1. ACERCARSE A LAS INSTALACIONES DEL CENTRO GERONTOLÓGICO.		4. INGRESO DEL SOLICITANTE AL PADRÓN.	
2. SOLICITA INFORMACIÓN.		5. ASISTIR A LAS ACTIVIDADES.	
3. PRESENTAR DOCUMENTOS.		6.	
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO, SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE	
1. COPIA DE INE VIGENTE			
2. NÚMERO DE TELEFONO DE UN FAMILIAR EN CASO DE EMERGENCIA			
3. CERTIFICADO MÉDICO EXPEDIDO POR INSTITUCION PÚBLICA			
4.			
5.			
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO			
NO APLICA			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
NO APLICA		NO APLICA	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN			
NO APLICA			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
C. MA. DEL ROCÍO ÁNGELES	4121562090	sdifcomonfort@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA SU RESOLUCIÓN		
10 DÍAS	AFIRMATIVA FICTA		NEGATIVA FICTA	X
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL		3 DÍAS	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN		3 DÍAS	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CALCULO		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
NO APLICA		NO APLICA	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
NO APLICA			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO			
NO APLICA			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS			
DEPENDENCIA O ENTIDAD:	COMONFORT, GTO.		
ÁREA O DEPARTAMENTO:	ATENCIÓN A ADULTO MAYOR		
DOMICILIO(S):	CALZADA DEL POZO S/N A UN COSTADO DE LA PREPARATORIA		
XVI. HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO			
9:00 A 16:00 HRS DE LUNES A VIERNES			
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS			
DOMICILIO(S):	PLAZA PRINCIPAL S/N		
TELÉFONO(S):	4121562090		
CORREO ELECTRÓNICO(S):	sdifcomonfort@gmail.com		
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO			
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
CONTRALORÍA MUNICIPAL	4121562005	contraloria@comonfort.gob.mx	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO			
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN		SELLO DE LA DIRECCIÓN	