



MUNICIPIO DE COMONFORT, GUANAJUATO
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016



Table with columns: Programa presupuestal, Lógica Vertical, Eje o línea estratégica, Objetivo, Estrategia, Acciones, F, FN, SF, PP, UR, Indicador, Fórmula de cálculo, Tipo, Dimensión, Frecuencia de Medición, Línea base, Meta Programada, Meta Modificada, Meta alcanzada, Absorción Programada, Absorción Modificada, Medios de verificación, Supuestos, Presupuesto aprobado, Presupuesto Modificado, Presupuesto Devengado, Devengado / Aprobado, Absorción Devengado / Modificado. Rows include programs like 'CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL' and 'REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA'.



MUNICIPIO DE COMONFORT, GUANTÁNAMO
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016



Programa presupuestal	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SP	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Sujetos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado	
126	COMPONENTE 1	IV	IMPLEMENTAR PROGRAMAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y EVENTOS DEPORTIVOS.	V.8.1	REGISTROS						3111-10	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS A/(B) (1) X 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	50%			63.83	124%	0	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, REGISTROS CONSERVADOS POR LA COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS, MATERIALES, SOCIALES Y POLITICOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA					
126	ACTIVIDAD 1.1	IV	FOMENTAR LA PRÁCTICA DEL DEPORTE DE NIVEL SELECTIVO COMPETITIVO.	V.8.1	REGISTROS						3111-10	NÚMERO DE DEPORTISTAS DESTACADOS O DE ALTO RENDIMIENTO SURGIDOS DEL MUNICIPIO. A/1	Gestión	CAUDAL	SEMESTRAL	2016	6	6	100%	100%	0	CONSTANCIAS DE PARTICIPACION EN EVENTOS SELECTIVOS COMPETITIVOS, MEMORIA FOTOGRAFICA Y REGISTROS CONSERVADOS EN LA COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE.	LOS DEPORTISTAS CUENTAN CON FACILIDADES Y APOYO DE FAMILIARES, ESCUELAS Y FUENTES DE EMPLEO PARA DESARROLLAR SUS CARACTERIS.						
126	ACTIVIDAD 1.2	IV	CONTAR CON UN REGISTRO MUNICIPAL DE ENTRENADORES, JUGADORES DEPORTIVOS Y DEPORTISTAS.	V.8.1	REGISTROS						3111-10	REGISTRO MUNICIPAL IMPLEMENTADO Y EN OPERACION. A/1	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	1	1	100%	100%	0	REGISTRO MUNICIPAL IMPLEMENTADO Y EN OPERACION.	LAS BASES DE DATOS SE ENCUENTRAN ACTUALIZADAS.						
126	ACTIVIDAD 1.3	IV	PARTICIPAR CON LOS DEPORTISTAS EN LAS COMPETENCIAS CONVOCADAS.	V.8.1	REGISTROS						3111-10	MEJORAMIENTO EN LA POSICION EN EL RANKING DE CODE DEL ESTADO DE GUANTANAMO A/1	Estrategia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	2	2	100%	100%	0	SISTEMA DE EVALUACION MUNICIPAL (CODE).	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA PARTICIPACION Y NIVEL COMPETITIVO DEL DEPORTE MUNICIPAL.						
126	ACTIVIDAD 1.4	IV	IMPARTIR CLINICAS Y TALLER DE CAPACITACION PARA CERTIFICACION DE INSTRUCTORES Y ENTRENADORES	V.8.1	REGISTROS						3111-10	NÚMERO DE EVENTOS DE CAPACITACION REALIZADOS. A/1	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	5	5	100%	100%	0	LISTAS DE ASISTENCIA Y TESTIMONIOS	LOS INSTRUCTORES ATIENDEN LA CONVOCATORIA						
103	FIN	F	CONTRIBUIR AL ESTADO DE DERECHO Y BUEN GOBIERNO EN EL MUNICIPIO.	1.3.1	1	1.8	1.8.5	1004			3111-13	TIEMPO DE RESPUESTA SOBRE LOS TRAMITES Y REQUERIMIENTOS ENTREGADOS POR EL AYUNTAMIENTO (PLAZO MAXIMO DE 30 DIAS) A/(B) X 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	100	100	100%	100%	0	ARCHIVO DE LA SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO. NUMERO DE OFICIO.	LOS SOLICITUDES SE ATIENDEN EN PLAZO QUE MARCA LA LEY CON LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ORDENAMIENTOS	4,897,464.98	4,577,646.90	3,206,124.85	65.44	70.04	
103	PROPOSITO	F	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SE BENEFICAN EN LA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD	1.3.1							3111-13	NUMERO DE DISPOSICIONES Y REGLAMENTOS ACTUALIZADOS Y VIGENTES A/1	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	33	33	100%	100%	0	LEYES, DECRETOS, REGLAMENTOS, CIRCULARES, LIBROS DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO, ORDENOS OFICIALES.	APLICACION Y EJECUCION CORRECTA DE TODOS Y CADA UNO DE LOS ORDENAMIENTOS LEGALES REFERIDOS.						
103	COMPONENTE 1	F	CUMPLIMIENTO DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL	1.3.1							3111-13	SESIONES ORDINARIAS DEL AYUNTAMIENTO A/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	100	100	100%	100%	0	LIBROS DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO	LAS SESIONES DE AYUNTAMIENTO SE DEBERAN LLEVAR A CABO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY ORGANICA MUNICIPAL, REGLAMENTO INTERIOR DEL H. AYUNTAMIENTO						
103	ACTIVIDAD 1.1	F	CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL H. AYUNTAMIENTO	1.3.1							3111-13	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS A/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	100	100	100%	100%	0	MINUCIAS DE ACUERDOS.	LOS ACUERDOS DEBERAN SER NOTIFICADOS Y CUMPLIDOS EN TIEMPO Y FORMA POR LAS DEPENDENCIAS Y ORGANOS DE GOBIERNO ACORDANDO AL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS.						
103	COMPONENTE 2	F	APLICACION DEL REGLAMENTO MUNICIPAL PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS HABITANTES	1.3.1							3111-13	TRAMITES ATENDIDOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS A/(B) X 100	Gestión	CAUDAL	ANUAL	2016	100	100	100%	100%	0	LIBRO DE REGISTROS Y ARCHIVOS DE CONSTANCIAS OFICIALES.	FALTA DE FIRMA DEL SECRETARIO Y QUE EL SOLICITANTE NO TRAGA CONSIGO LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA ENTREGAR LA SOLICITUD						
103	ACTIVIDAD 2.1	F	ANÁLISIS Y DIAGNOSTICO PARA DAR SUSTENTO JURIDICO A LOS TRAMITES EN PROCESO	1.3.1							3111-13	PORCENTAJE DE SOLICITUDES A/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	100%	100%	100%	100%	0	ARCHIVO DE NUMERO DE OFICIOS.	LOS SOLICITUDES DEBERAN REUNIR LOS ELEMENTOS JURIDICOS QUE ACREDITEN AL INTERESADO TENER UN INTERES LEGITIMO DE LA SOCIEDAD Y QUE NO PERJUDIQUE EL INTERES PUBLICO Y QUE LA LEY O LOS ORDENAMIENTOS LEGALES PERMITAN PROPORCIONAR LA INFORMACION						
151	FIN	F	CONTRIBUIR A DISMINUIR LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA EN EL MUNICIPIO MEDIANTE LA DIFUSION DE MEDIDAS PREVENTIVAS.	1.3.3	1	1.8	1.8.5	10027			3111-13	ORGANIZACIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA. A/1	Estrategia	EFICACIA	MENSUAL	2016	300	300	ACIONES	160	80%	0	INFORMES DE EFICACIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICIPAN EN LOS PROGRAMAS	0.00	576,988.18	68,315.71	0	11.83
151	PROPOSITO	F	PROMOVER EN LOS NIÑOS, JOVENES Y PADRES DE FAMILIA CULTURA DE PREVENCIÓN Y VALORES PARA VIVIR EN ARMONIA SOCIAL.	1.3.3							3111-13	PROMOVER LA PARTICIPACION DE LAS INSTITUCIONES A/1	Estrategia	EFICACIA	MENSUAL	2016	4	4	100%	100%	0	INFORMES Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	PROMUEVEN LOS PROGRAMAS EN COORDINACION CON LOS DISTRICTOS NIVELES DE GOBIERNO						
151	COMPONENTE 1	F	DIFUSION DE ACCIONES Y MEDIDAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN EN MEDIOS MASIVOS O DE COMUNICACION	1.3.3							3111-13	DIFUSION DE ESTRATEGIA DE MEDIDAS PREVENTIVAS A/1	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	3	3	100%	100%	0	CAMPANAS DE DIFUSION	INICIACION Y COORDINACION CON AREA DE COMUNICACION SOCIAL						
151	ACTIVIDAD 1.1	F	COORDINACION CON LAS AUTORIDADES ESTATALES PARA LA CONFORMACION DE COMITES DE PARTICIPACION Y CAPACITACION	1.3.3							3111-13	INSITUACION Y COORDINACION CON LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO A/1	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	5	5	COMITES DE SEGURIDAD	7	117%	0	ACTA DE INSTALACION DE COMITES DE SEGURIDAD MENSUAL	LA CIUDADANIA PARTICIPA ACTIVAMENTE EN LOS PROGRAMAS DE PREVENCIÓN					
112	FIN	F	SE CONTRIBUYE AL USO ADECUADO DE LA VIA PUBLICA PARA FINES COMERCIALES Y AL CONTROL DE LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS.	1.4	1	1.5	1.5.2	00104			3111-15	VARIACION EN EL NUMERO DE INFRACCIONES LEVANTADAS CON MOTIVO DE COMERCIO IREGULAR EN LA VIA PUBLICA Y/O VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS FUERA DE REGLAMENTO A/1	Estrategia	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	30	23	77%	77%	0	REGISTROS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION Y/O LA TESORERIA MUNICIPAL	LOS CIUDADANOS PRESENTAN QUEJAS O DENUNCIAS CUANDO OBSERVAN ALGUNA IRREGULARIDAD.	1,683,200.30	1,560,762.30	650,116.53	56.5	54.47	
112	PROPOSITO	F	LOS CIUDADANOS DE COMONFORT CUENTAN CON CERTEZA SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REGLAMENTOS QUE REGULAN EL COMERCIO.	1.4							3111-15	NUMERO DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS. A/1	Estrategia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	60	46	77%	77%	0	REGISTROS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION	LOS CIUDADANOS PRESENTAN QUEJAS O DENUNCIAS CUANDO OBSERVAN ALGUNA IRREGULARIDAD.						
112	COMPONENTE 1	F	USO ORDENADO DE LA VIA PUBLICA CON FINES COMERCIALES	1.4							3111-15	VARIACION EN EL NUMERO DE COMERCIANTES AMBIENTES, PISES Y SEMIFIOS INSTALADOS EN LA VIA PUBLICA. A/(B) (1) X 100	Estrategia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%	-0.65	47%	47%	0	REGISTROS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION	LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS EN LA VIA PUBLICA SE MANTIENE CONSTANTE.						
112	ACTIVIDAD 1.1	F	RESOLVER EL OTORGAMIENTO DE PERMISO PARA ESTABLECIMIENTO EN LA VIA PUBLICA ATENDIENDO SOPROCEDIMIENTOS	1.4							3111-15	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PERMISO OTORGADAS A/(B) (1) X 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%	100%	100%	100%	0	ARCHIVOS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION	LOS CIUDADANOS DECIEN EN EJERCER EL COMERCIO ATENDIENDO LAS DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS CORRESPONDIENTES						
112	ACTIVIDAD 1.2	F	VIGILAR LA EXPLOTACION DE LOS PERMISOS EN LOS TERMINOS QUE FUERON CONCEDIDOS.	1.4							3111-15	PORCENTAJE DE PERMISOS VERIFICADOS A/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%	100%	100%	100%	0	BASE DE DATOS DE PERMISOS OTORGADOS Y REPORTES DE INFRACCIONES REALIZADAS CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION	LOS CIUDADANOS REPORTAN CON SUS DENUNCIAS Y QUEJAS PARA DETECTAR ESTABLECIMIENTOS IRREGULARES.						
112	COMPONENTE 2	F	CONTROL EJERCIDO SOBRE LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS.	1.4							3111-15	NUMERO DE ESTABLECIMIENTOS QUE EXPENDEN BEBIDAS ALCOHOLICAS SIN CONTAR CON LA RESPECTIVA LICENCIA. A/1	Estrategia	EFICACIA	MENSUAL	2016	30	23	77%	77%	0	REPORTES DE INFRACCIONES REALIZADAS Y ARCHIVOS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION	LOS CIUDADANOS REPORTAN CON SUS DENUNCIAS Y QUEJAS PARA DETECTAR ESTABLECIMIENTOS IRREGULARES.						
112	ACTIVIDAD 2.1	F	ACTUALIZAR EL PADRON DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO EN MATERIA DE ALCOHOL	1.4							3111-15	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRON DE ALCOHOL A/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%	100%	100%	100%	0	BASE DE DATOS DE LICENCIAS PARA LA VENTA DE ALCOHOL Y ARCHIVOS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION	LOS CIUDADANOS REPORTAN LA INFORMACION Y DOCUMENTACION NECESARIA PARA LA REGULARIZACION DE SUS LICENCIAS						
112	ACTIVIDAD 2.2	F	IMPLEMENTAR Y OPERAR UN PROGRAMA DE FISCALIZACION PREVENTIVA DE LA VENTA DE ALCOHOL FUERA DE REGLAMENTO.	1.4							3111-15	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMA DE FISCALIZACION PREVENTIVA A/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%	100%	100%	100%	0	REPORTES DE LOS OPERATIVOS CONSERVADOS EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION	SE CUENTA CON EL APOYO DE OFICIALES DE POLICIA PARA RESPALDO DE LOS INSPECTORES						
110	FIN	F	CONTRIBUIR A QUE LA ADMINISTRACION BRINDE SERVICIOS DE CAUDAL A LA CIUDADANIA MEDIANTE EL RECLUTAMIENTO, SELECCION Y CAPACITACION DEL PERSONAL QUE REQUIEREN LAS DEPENDENCIAS Y AREAS.	1.2.3	1	1.8	1.8.5	00033			3111-20	SATISFACCION DE LA CIUDADANIA RESPECTO A LA ATENCION RECIBIDA. A/(B) X 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	70%	70%	70%	70%	0	ENCUESTAS DE SATISFACCION	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO SE INTERESAN Y CONTESTAN LAS ENCUESTAS OFICIALES	3,689,022.95	2,617,696.20	1,607,207.38	99.73	83.85	
110	PROPOSITO	F	LOS TRABAJADORES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT OFRECEN UN MEJOR SERVICIO, APOYADOS POR UNA EFECTIVA ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	1.2.3							3111-20	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE METAS A/(B) X 100	Estrategia	CAUDAL	ANUAL	2016	85%	85%	85%	100.00	118%	0	SISTEMA DE EVALUACION A DESARROLLAR.	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS METAS					



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016



Programa presupuestal	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SF	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance Programado	Avance Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado
110	COMPONENTE 1	I	GENERAR EN TODOS LOS COLABORADORES DEL GOBIERNO MUNICIPAL SENTIDO DE PERTENENCIA, TRABAJO EN EQUIPO Y COMPROMISO.	1.2.3							RESULTADOS DE ENCUESTA DE CLIMA LABORAL (ANUAL), MEDIAL, INTERMEDIA Y FINAL.	(A/B) * 100	Estrategia	CAUDAL	ANUAL		2016	13%		98.42	-60%	EVIDENCIA DOCUMENTAL DE LAS ENCUESTAS EVOLUTIVAS, REGISTROS Y BASES DE DATOS, CONSERVADOS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	EL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL RESPONDE A LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS, PARTICIPAN EN LAS EVALUACIONES DE CLIMA LABORAL.					
110	ACTIVIDAD 1.1	I	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN (TEMAS EN EL TRABAJO Y PARA EL TRABAJO).	1.2.3							PORCENTAJE DE PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE INDUCCIÓN.	A/B * 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL		2016	100%		0%	0	REGISTROS DE PARTICIPACIÓN (LISTAS DE ASISTENCIA), CONSTANCIAS Y MEMORIA FOTOGRAFICA CONSERVADOS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	EL PERSONAL SE INTERESA Y PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE INDUCCIÓN.					
110	ACTIVIDAD 1.2	I	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN (TEMAS EN EL TRABAJO Y PARA EL TRABAJO).	1.2.3							PORCENTAJE DE PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.	A/B * 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL		2016	100%		6.66	7%	0	REGISTROS DE PARTICIPACIÓN (LISTAS DE ASISTENCIA), CONSTANCIAS Y MEMORIA FOTOGRAFICA CONSERVADOS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	EL PERSONAL SE INTERESA Y PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE INDUCCIÓN.				
116	FIN	I	CONTRIBUIR A MEJORAR EL SERVICIO EN LOS PANTONES MUNICIPALES.	1.1.1							VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE QUEJAS RECIBIDAS.	(A/B) * 100	Estrategia	CAUDAL	SEMESTRAL		2016	15%		33.33	-22%	REGISTROS DE QUEJAS RECIBIDAS, CONSERVADOS EN LA COORDINACIÓN DE PANTONES.	LOS CIUDADANOS PRESENTAN SU QUEJA CUANDO PERIBEN CONDICIONES, SERVICIO O ATENCIÓN NO SATISFACTORIA.					
116	PROPOSITO	I	CONTAR CON ESPACIOS SUFICIENTES DE CRIPITAS EN LOS PANTONES MUNICIPALES PARA DISPOSICIÓN DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE COMONFORT.	1.1.1							NÚMERO DE ESPACIOS CONSTRUIDOS EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.	(A)	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL		2016	300		216.00	72%	REGISTROS CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE OFICINA MAYOR DEL MUNICIPIO.	LOS CIUDADANOS DECIDEN UTILIZAR LAS GARITAS ANTE LA ESCASO DE ESPACIOS EN TERMA.					
116	COMPONENTE 1	I	PANTONES MUNICIPALES (S) CON ADECUADO MANTENIMIENTO Y EN BUENAS CONDICIONES DE OPERATIVIDAD Y CAPACIDAD.	1.1.1							PORCENTAJE DE IRREGULARIDADES RESUELTAS.	A/B * 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL		2016	100%		70.42	70%	LISTA DE COSTEO LEVANTADAS DURANTE INSPECCIONES SOBRESA REALIZADAS, REGISTROS CONSERVADOS EN LA OFICINA MAYOR DEL MUNICIPIO.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS PARA LA REALIZACIÓN PERIODICA DE INSPECCIONES Y LA ATENCIÓN DE IRREGULARIDADES DETECTADAS.					
116	ACTIVIDAD 1.1	I	ROTAR AL PERSONAL DE PANTONES CADA OCHO MESES (5 PERSONAS).	1.1.1							PORCENTAJE DE ROTACIÓN DE PERSONAL POR PERIODOS DE OCHO MESES.	A/B * 100	Gestión	EFICACIA	SEMESTRAL		2016	100%		8.89	9%	REGISTROS DE RECURSOS HUMANOS ASIGNADO A PANTONES MUNICIPALES.	EL PERSONAL COLABORA CON ESTA ESTRATEGIA.					
121	FIN	V	CONTRIBUIR A BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO LA CERTeza JURÍDICA DE LA PROPIEDAD MEDIANTE ESCRITURAS PÚBLICAS.	2.2.2	2	2.2	2.2	0004		111-04	PREDIOS REGULARIZADOS DEL TOTAL DE ASENTAMIENTOS IRREGULARES.	(A)	Estrategia	EFICIENCIA	ANUAL		2016	70 PREDIOS REGULARIZADOS.		71	101%	EXPEDIENTE DE TRAMITES PARA REGULARIZAR A TRAVÉS DE TENENCIA DE LA TIERRA.	PREDIOS REGULARES EN EL MUNICIPIO DE COMONFORT Y SUS COMUNIDADES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE APOYO EN LAS DIFERENTES INSTANCIAS COMO ES TENENCIA DE LA TIERRA CONVIVIENTE CON LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO BRINDA LA CERTeza JURIDICA POR MEDIO DE UNA EXPROPIACIÓN ARROJANDO ESCRITURAS PUBLICAS EN BAJO COSTO.	917,160.03	918,206.84	555,871.37	60.61	60.54
121	PROPOSITO	V	EL MUNICIPIO DE COMONFORT REGULARIZA EL MAYOR NÚMERO DE ASENTAMIENTOS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y SUS COMUNIDADES.	2.2.2							TASA DE CRECIMIENTO DE LOS FRACCIONAMIENTOS REGULARIZADOS.	(A)	Gestión	EFICIENCIA	ANUAL		FRACCIONAMIENTOS REGULARIZADOS.		0	0%	0	TIPO EXPDIENTES Y BASES DE DATOS Y VINCULADOS EL TOTAL DE LOS FRACCIONAMIENTOS.	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE REGULARIZACIÓN.					
121	COMPONENTE 1	V	MAYOR NÚMERO DE FRACCIONAMIENTOS EN EL MUNICIPIO	2.2.2							CRECIMIENTO DE LOS FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS.	(A)	Estrategia	EFICIENCIA	ANUAL		FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS.		0	0%	0	EXPEDIENTES DE FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS Y APROBACIÓN DEL AVANZAMIENTO.	APROBACIÓN POR PARTE DEL AFUNTAMIENTO DE FRACCIONAMIENTOS.					
121	ACTIVIDAD 1.1	V	LOS NUEVOS PREDIOS ESTÁN ACORDE A LA LEY DE FRACCIONAMIENTOS.	2.2.2							PORCENTAJE DE NUEVOS FRACCIONAMIENTOS APROBADOS.	A/B	Gestión	CAUDAL	ANUAL		FRACCIONAMIENTOS APROBADOS.		0	0%	0	ESTUDIO Y GESTIONES REALIZADAS QUE EVITEN LA APROBACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO.	UN TERRITORIO ARMONIZADO Y MAYOR APROBACIÓN DE FRACCIONAMIENTOS.					
121	COMPONENTE 2	V	REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS POR LA VÍA DE EXPROPIACIÓN.	2.2.2							PORCENTAJE DE EXPDIENTES REGULARIZADOS POR LA VÍA DE EXPROPIACIÓN.	(A)	Gestión	EFICIENCIA	MENSUAL		EXPEDIENTES Y REGULARIZADOS.		2	67%	0	SE REGULARIZAN PREDIOS POR LA VÍA DE LA EXPROPIACIÓN.	SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS HUMANOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA INCREMENTAR LAS REGULARIZACIONES.					
121	ACTIVIDAD 2.1	V	ESTABLECER UN PLAN DE TRABAJO ANUAL CON LA PARTICIPACIÓN DE UN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO.	2.2.2							PORCENTAJE DE PROGRAMAS A IMPLEMENTAR.	A/B * 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL		2016	8%		0	0%	EXPEDIENTES CON ESCRITURAS.	SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS HUMANOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA INCREMENTAR LAS REGULARIZACIONES.					
127	FIN	I	CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN MUNICIPAL QUE PERMITE BRINDAR MEJORES SERVICIOS A LA POBLACION.	1.4	1	1.8	1.8.1	0021		111-06	TASA DE CRECIMIENTO DE LA RECAUDACIÓN COMO RESULTADO DE LA ACTUALIZACIÓN CATASTRAL.	A/B * 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL		2016	2%	0.20	10%		CUENTA PÚBLICA Y CUENTAS CATASTRALES, RECURSOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS.	DISPONIBILIDAD DE LOS PROPIETARIOS PARA LEVANTAMIENTO TÉCNICO.	3,809,603.76	3,457,431.24	2,221,421.93	67.13	64.21
127	PROPOSITO	I	EL MUNICIPIO DE COMONFORT CUENTA CON FINANZAS PÚBLICAS SANAS.	1.4							INCREMENTO DE LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO INMOBILIARIO.	(A/B) * 100	Estrategia	EFICACIA	MENSUAL		2016	3%		13.36	267%		CONVENIOS CON INSTITUCIONES PARA BANCARIZAR EL COBRO Y APERTURA DE MÓDULOS DE COBRO.					
127	COMPONENTE 1	I	PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL.	1.4							TASA DE CRECIMIENTO DEL CATASTRO.	(A/B) * 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL		2016	3%		200.99	4000%	PROBÓN CATASTRAL, INCREMENTO Y APERTURA DE CUENTAS E INCREMENTO DE LA RECAUDACIÓN.	RECURSOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA CONCLUIR EL PLAN DE TRABAJO.					
127	ACTIVIDAD 1.1	I	INCORPORACIÓN DE PREDIOS NO REGISTRADOS EN EL PADRÓN CATASTRAL.	1.4							TASA DE CRECIMIENTO DE PREDIOS AL PADRÓN CATASTRAL.	(A/B) * 100	Estrategia	CAUDAL	MENSUAL		2016	3%		1.55	118%	PROBÓN CATASTRAL, INCREMENTO DE APERTURA DE CUENTAS.	LOS PREDIOS SON INCORPORADOS CON LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR DEPENDENCIAS MUNICIPALES.					
127	ACTIVIDAD 1.2	I	PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	1.4							PORCENTAJE DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA.	A/B * 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL		2016	8%		1.97	21%	A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE CONVENIOS Y CONVENIOS EFECTUADOS DIRECTAMENTE CON EL CONTRIBUYENTE.	EL PROGRAMA ES AUTORIZADO Y SE IMPLEMENTA AL FINAL DEL EJERCICIO.					
123	FIN	IV	CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL.	1.1.1	2	2.2	2.2.1	0007		111-07	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PROGRAMAS EJECUTADOS.	(A/B) * 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL		2016	20%		0%	0	ACTA DE ENTREGA Y SEBIR, DEMÁS EVIDENCIA DOCUMENTAL CONSERVADA EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL.	LOS DIFERENTES ENTIDADES DE GOBIERNO Y LOS BENEFICIARIOS CUENTA CON RECURSOS PARA SUS APORTACIONES.	5,116,317.60	5,226,132.41	2,570,007.69	50.31	41.28
123	PROPOSITO	IV	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT MEJORAN SU CALIDAD DE VIDA A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES.	1.1.1							VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIARIAS CON ALGUNO DE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL.	(A/B) * 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL		2016	21%		0%	0	ACTAS DE ENTREGA, PADRONES DE BENEFICIARIOS Y DEMÁS EVIDENCIA DOCUMENTAL CONSERVADA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.	LA FLEXIBILIDAD DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN PERMITEN TENER EN LAS NECESIDADES PROGRAMAS DE LA POBLACIÓN.					



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016



Programa presupuestal o	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SP	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance Programado	Avance Realizado	Medios de verificación	Sujetos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado	
123	COMPONENTE 1	W	VIVIENDAS ATENDIDAS CON EL PROGRAMA IMPULSO AL DESARROLLO DEL HOGAR: 1.- TERCIO BONO 2.- PISO FIRME 3.- PINTA TU ENTORNO	IV.5.1							3111-07	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE ACCIONES	(A)/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	30%		0%	0	0	DOCUMENTAL CONSERVADA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	LOS PROVEEDORES CUMPLEN CON LOS COMPROMISOS DE FECHAS Y VOLUMENES DE ENTREGA.					
123	ACTIVIDAD 1.1	W	DIAGNÓSTICO DE SITUACIONES DE CARENCIA EN LOS HOGARES.	IV.5.1							3111-07	VARIACIÓN ANUAL EN EL NÚMERO DE DIAGNÓSTICOS REALIZADOS	(A)/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	300		0%	0	0	REALIZADOS, CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	NECESIDADES APOYABLES SE ACERCAN AL MUNICIPIO PARA SER CONSIDERADOS EN EL PROGRAMA.					
123	ACTIVIDAD 1.2	W	DIAGNÓSTICOS REALIZADOS	IV.5.1							3111-07	REVISIONES ATENDIDAS	A/B X 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	35%		-28%		0	DOCUMENTAL CONSERVADA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL		0				
123	ACTIVIDAD 1.3	W	CONFORMACIÓN DE COMITÉS DE PARTICIPACIÓN Y RESCATE SOCIAL.	IV.5.1							3111-07	COMITÉS CONFORMADOS	(A)	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	30		93%	0	0	ACTAS DE CONFORMACIÓN, MINUTAS, REPORTES FOTOGRAFICOS Y DEMÁS EVIDENCIA DOCUMENTAL CONSERVADA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	QUÓRUM NECESARIO PARA LA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ					
123	ACTIVIDAD 1.4	W	GESTIONAR ESPACIOS Y ACOMPAÑAR EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LOS PROGRAMAS	IV.5.1							3111-07	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	(A)/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	25%		-180%	0	0	EVIDENCIA DOCUMENTAL CONSERVADA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	INTERESAN EN EL PROGRAMA, PARTICIPAN Y COLABORAN PARA EL LOGRO DE ESTE OBJETIVO.					
123	ACTIVIDAD 1.5	W	CAPACITAR Y COORDINAR AL PERSONAL PARA EL LEVANTAMIENTO DE CUS Y RECABAR DOCUMENTACIÓN PARA SU INTEGRACIÓN DE CADA EXPEDIENTE Y CAPTURA EN EL SISTEMA PARA ENTREGA DE SERVIDO.	IV.5.1							3111-07	CANTIDAD DE PERSONAL CAPACITADO	A/B X 100	Gestión	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	80		28%	0	0	LISTAS DE ASISTENCIA, REGISTROS Y REPORTES CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL. NOTA: LAS PERSONAS CAPACITADAS EN 2014 CONTINUAN DESARROLLANDO.	APOYO DE SERVIDO PARA LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PARA EL LOGRO DE LAS CUS.					
123	ACTIVIDAD 1.6	W	ELABORACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PADRONES DE POSIBLES BENEFICIARIOS	IV.5.1							3111-07	AUTORIZACIÓN DE PADRONES.	A/B X 100	Gestión	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	100%		100%	0	0	DE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, ECONÓMICOS Y MATERIALES SUFICIENTES.						
122	FIN	W	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES.								3111-07	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS CON LOS PROGRAMAS	A/B	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	5%		0%	0	0	INFORMACIÓN OFICIAL PUBLICADA Y CONTROLES Y REGISTROS CONSERVADOS EN LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO.	SE CUENTA CON LA CONCURRENCIA DE RECURSOS FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL.					
122	PROPOSITO	W	LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES MEDIRAN SU SITUACIÓN ECONÓMICA MEDIANTE LOS PROGRAMAS MANEJADOS.	IV.7.1							3111-07	IMPLEMENTAR PROGRAMAS PARA QUE LAS COMUNIDADES CUENTEN CON UNA MEJOR INFRAESTRUCTURA SOCIAL.	(A)	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	2 PROGRAMAS		0%	0	0	EXPONENTES TÉCNICOS DE LOS PROGRAMAS	SE REALIZAN LOS CONVENIOS PARA SU REALIZACIÓN Y SE CUENTA CON LOS RECURSOS DE FACTIBILIDAD.					
122	COMPONENTE 1	W	PROYECTOS PRODUCTIVOS SUSTENTABLES FOMENTANDO EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS.	IV.7.1							3111-07	GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA MEJORAR SITUACIÓN ECONOMICA.	(A)	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	30 PROYECTOS		30%		0	0	EXPONENTES PARA SU TRAMITACIÓN Y OTORGAMIENTO	LOS BENEFICIARIOS ATIENDEN LA CONVOCATORIA Y REÚNEN LAS CONDICIONES PROPIAS DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS				
122	ACTIVIDAD 1.1	W	APOYOS OTORGADOS PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LAS COMUNIDADES RURALES.	IV.7.1							3111-07	CONVOCATORIAS EN SITIO PARA DIFUSIÓN Y PARTICIPACIÓN	A/B X 100	Gestión	CAUIDAD	ANUAL	2016	3 CONVOCATORIAS		267%		0	0	EVIDENCIAS SOBRE LA REALIZACIÓN DE LAS CONVOCATORIAS PARA DAR A CONOCER A LOS AHYDOS.	LA POBLACIÓN SE INTERESA POR LOS APOYOS OPERADOS Y ATIENDEN LOS TRÁMITES Y REQUISITOS.				
122	ACTIVIDAD 1.2	W	MEJORAR EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS	IV.7.1							3111-07	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS PROGRAMAS	(A)	Estrategia	CAUIDAD	ANUAL	2016	6 SESIONES		21%		0	0	LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS SOBRE LA REALIZACIÓN DE LAS CONVOCATORIAS PARA DAR A CONOCER A LOS AHYDOS.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS				
122	FIN	W	CONTRIBUIR A DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.	IV.8.2		2	3.7	3.11	80027	3111-07	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE MUJERES AFECTADAS POR TRATO DISCRIMINATORIO QUE ACCEDEN A LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER EN BÚSCA DE APOYO.	(A)/(B) X 1000%	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	10000%		71%		0	0	ACTAS DE REGISTRO EN LA OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	LAS MUJERES QUE SUPLEN CUALQUIER TIPO DE TRATO DISCRIMINATORIO ACUDEN A LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER A SOLICITAR APOYO.	739,862.38	826,715.47	621,847.74	84.05	75.22
122	PROPOSITO	W	LAS MUJERES DE COMONFORT DISFRUTAN DE IGUALDAD SUSTANTIVA CON LOS HOMBRES.	IV.8.2							3111-07	COBERTURA DE ATENCIÓN EN LA POBLACIÓN	A/B X 100	Estrategia	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	4%		23%		0	0	PUBLICACIONES OFICIALES DE DEPENDENCIAS RESPONSABLES DE CADA UNO DE LOS ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA FOMENTACIÓN.	EXISTE INTERÉS GENERALIZADO POR LA DIMINUCIÓN DE LA BRECHA DE DESIGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.				
122	COMPONENTE 1	W	IMPLEMENTAR PROGRAMAS TRANSVERSALES A FAVOR DE MUJERES Y NIÑAS PARA GENERAR CONDICIONES DE ECUIDAD E IGUALDAD.	IV.8.2							3111-07	PROGRAMAS TRANSVERSALES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.	(A)	Estrategia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	8		363%		0	0	DOCUMENTOS CON DESCRIPCIÓN DE LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y LISTAS DE NIÑAS Y MUJERES BENEFICIARIAS, CONSERVADOS POR LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT SE INTERESAN Y PARTICIPAN EN LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS A SU FAVOR, PARA LOS CUALES SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTAL.				
122	ACTIVIDAD 1.1	W	ESTUDIO DE CAMPO, IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE NIÑAS Y MUJERES DIVERSO E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS.	IV.8.2							3111-07	VARIACIÓN EN EL MONTO DE RECURSOS ASIGNADOS A NUEVOS PROGRAMAS.	(A)/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	300%		-93%		0	0	PRESUPUESTOS AUTORIZADOS Y RECURSOS ASIGNADOS, REGISTROS CONTABLES DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON EL APOYO PRESUPUESTAL PARA LOS NUEVOS PROGRAMAS DISEÑADOS Y PROPUESTOS.				
122	ACTIVIDAD 1.2	W	CREACIÓN DE UN SISTEMA MUNICIPAL DE INDICADORES PARA MEDIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES, EN TEMAS RELEVANTES.	IV.8.2							3111-07	SISTEMA DE INDICADORES CREADOS	(A)	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	1		0%		0	0	REGISTROS E INFORMES DERIVADOS DEL SISTEMA MUNICIPAL DE INDICADORES, OPERADO POR LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON FUENTES DE INFORMACIÓN SUFICIENTES Y DISPONIBLES.				
122	COMPONENTE 2	W	PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL PARA FORTALECER EL EMPoderamiento DE LAS MUJERES.	IV.8.2							3111-07	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS DURANTE EL AÑO.	(A)	Gestión	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	35		187%		0	0	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, REPORTES, INFORMES Y REGISTROS CONSERVADOS EN LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	LAS MUJERES SE INTERESAN Y PARTICIPAN EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN.				
122	ACTIVIDAD 1.1	W	DEFINIR TEMAS LABORALES, CONVENIO CON INSTITUTO ESTATAL DE CAPACITACIÓN (IECA) E IMPARTIR CAPACITACIÓN.	IV.8.2							3111-07	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE CURSOS IMPARTIDOS	(A)/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	300%		1000%		0	0	LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON LA COLABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN DEL IECA.				
122	ACTIVIDAD 1.2	W	OTORGAR APOYOS PARA QUE MUJERES EN CONDICIÓN DE POBREZA INCORPOREN PROYECTOS PRODUCTIVOS.	IV.8.2							3111-07	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS	(A)/(B) X 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	35		-193%		0	0	EXPONENTES DE LOS APOYOS OTORGADOS, CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTAL, RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN.				
114	FIN	F	CONTRIBUIR A QUE EL MUNICIPIO TENGA UNA BUENA IMAGEN DE ORDEN, LIMPIEZA Y PROGRESO.	I.1.1		2	2.4	2.11	00026	3111-23	PERCEPCIÓN DE SATISFACCIÓN CON EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS RECTIFICADA A TRAVÉS DE ENCUESTAS	A/B X 100	Estrategia	CAUIDAD	SEMESTRAL	2016	80%		73%	81%	0	0	ENCUESTAS APLICADAS Y REGISTRO DE LAS MISMAS, CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CIUDADANOS COLABORAN PARTICIPANDO EN LAS ENCUESTAS Y CONTESTANDO LAS PREGUNTAS QUE SE LES PLANTEAN.	36,071,896.46	36,341,272.86	30,213,021.21	83.54	82.49
114	PROPOSITO	F	LOS HABITANTES DE COMUNIDADES Y CABECERA MUNICIPAL DE COMONFORT DISFRUTAN DE ESPACIOS PÚBLICOS LIMPIOS Y ADECUADOS	I.1.1							3111-23	NÚMERO DE CIUDADANOS ENCUESTADOS QUE EXPRESARON SATISFACCIÓN CON CUANTO A LA LIMPIEZA DE PARQUES Y JARDINES MUNICIPALES	A/B X 100	Estrategia	CAUIDAD	SEMESTRAL	2016	80%		0%	0%	0	0	ENCUESTAS APLICADAS Y REGISTRO DE LAS MISMAS, CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CIUDADANOS COLABORAN PARTICIPANDO EN LAS ENCUESTAS Y CONTESTANDO LAS PREGUNTAS QUE SE LES PLANTEAN.				



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016



Programa presupuestal	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SF	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado	
112	ACTIVIDAD 1.1	V	MANTENER EL CONTROL SOBRE LA OPERACIÓN DE HORNOS LADRILLEROS Y MATERIALES PÉTREOS.	V.2.3							3111-05	VARIAción EN EL NÚMERO DE HORNOS LADRILLEROS QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO.	(A)	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	15		10	67%	0	REPORTES DE INSPECCIONES REALIZADAS, REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA.	A115					
112	ACTIVIDAD 1.2	V	REALIZAR OPERATIVOS PARA EDUCAR E INDUCIR A LOS AUTOMOVILISTAS A QUE REALICEN LA VERIFICACIÓN VEHICULAR ANTICONTAMINANTE.	V.2.3							3111-05	PORCENTAJE DEL PARQUE VEHICULAR CON VERIFICACIÓN ACTUALIZADA.	A/B x 100	Gerencia	EFICACIA	MENSUAL	2016	17%		0	0%	0	REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA.	LOS AUTOMOVILISTAS ACATAN LAS DISPOSICIONES LEGALES Y REGLEMENTARIAS CORRESPONDIENTES.					
112	ACTIVIDAD 1.3	V	EJECUTAR ACCIONES DE REFORESTACIÓN.	V.2.3							3111-09	ACCIONES DE REFORESTACIÓN.	(A)	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	3000		3260	109%	0	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA.	LAS PERSONAS Y ORGANIZACIONES PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA SE PREOCUPAN Y DE OCUPAN DEL CUIDADO DE LOS ARBOLITOS.					
112	ACTIVIDAD 1.4	V	IMPLEMENTAR OPERATIVOS PARA DETECCIÓN DE FALA CLANDESTINA DE ARBOLITOS Y APLICAR LAS SANCIONES CONTEMPLADAS EN LAS LEYES Y REGLAMENTOS CORRESPONDIENTES.	V.2.3							3111-09	NÚMERO DE OPERATIVOS DE VIGILANCIA REALIZADOS.	(A)	Gerencia	EFICACIA	MENSUAL	2016	30		35	53%	0	REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA.	LAS PERSONAS Y ORGANIZACIONES PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA SE PREOCUPAN Y DE OCUPAN DEL CUIDADO DE LOS ARBOLITOS.					
	FIN		CONTRIBUIR A QUE COMONFORT SEA UN MEJOR LUGAR PARA VIVIR, PROTEGIENDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE SUS HABITANTES.			1	1.7	1.7.1		0002	3111-14	VARIAción EN EL NÚMERO DE DELITOS DE ALTO IMPACTO COMETIDOS.	(A)	Estrategia	Estrategia	ANUAL	2016	2%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	LA POBLACIÓN CONTRIBUYE APLICANDO MEDIDAS PREVENTIVAS DE AUTOPROTECCIÓN.	24,746,795.18	40,014,939.95	18,381,449.65	74.28	45.94	
	PROPOSITO		LOS HABITANTES DE COMONFORT DISFRUTAN DE TRANQUILIDAD, PAZ Y ORDEN PÚBLICO.								3111-14	VARIAción EN EL NÚMERO DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS COMETIDAS.	(A)	Estrategia	Estrategia	ANUAL	2016	4%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE REALIZAN GRÁFICAS DE BARRAS EN FORMA ACTUALIZADA.						
	COMPONENTE (1)		COOPERACIÓN POLICACA INTEGRADA POR ELEMENTOS CON PERFIL ADECUADO Y CAPACITADOS.								3111-14	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE LA COOPERACIÓN QUE CUENTAN CON EL PERFIL Y CAPACITACIÓN ADECUADOS.	(A)	Estrategia	Estrategia	SEMESTRAL	2016	300%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, ORGANIZACIONALES, SOCIALES Y POLÍTICOS PARA EL LOGRO DE ESTE OBJETIVO.						
	ACTIVIDAD (1.1)		CREACIÓN DE UN PERFIL DE PUESTO/DIAGRAMA A LOS REQUERIMIENTOS DEL MUNICIPIO Y NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, APLICANDO EVALUACIONES DE CONTROL Y CONTENIDAS ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.								3111-14	PERFIL DE PUESTO Y PORCENTAJE DE ELEMENTOS IMPONIDOS EN EL CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN DE EVALUACIONES REQUERIDAS.	(A)	Gerencia	Gerencia	SEMESTRAL	2016	300%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y ORGANIZACIONALES NECESARIOS PARA EL LOGRO DE ESTE OBJETIVO.						
	COMPONENTE (2)		DISPONIBILIDAD DE PARQUE VEHICULAR Y EN BUENAS CONDICIONES.								3111-14	PORCENTAJE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR.	(A)	Gerencia	Gerencia	MENSUAL	2016	300%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE CUENTA CON RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTE OBJETIVO.						
	ACTIVIDAD (2.1)		REPORTE ACTUALIZADO DEL ESTADO DE CADA UNA DE LAS UNIDADES, ASÍ COMO SU MANTENIMIENTO PREVENTIVO CON LO QUE CUENTA LA SEGURIDAD PÚBLICA.								3111-14	PORCENTAJE DE BITÁCORAS ACTUALIZADAS DEL ESTADO QUE SE ENCUENTRAN LAS UNIDADES.	(A)	Gerencia	Gerencia	MENSUAL	2016	300%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE CUENTA CON BITÁCORAS DE CONTROL Y SE LLEVA CUENTA AUDITORAS DE MUNICIPIO Y ESTADO.						
	COMPONENTE (3)		ATENCIÓN EFICIENTE (TIEMPO Y CALIDAD) DE LLAMADAS RECIBIDAS EN LA CENTRAL DE EMERGENCIAS 066.								3111-14	PORCENTAJE DE LLAMADAS ATENDIDAS DENTRO DEL TIEMPO ESPERADO.	(A)	Gerencia	Gerencia	MENSUAL	2016	80%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE REALIZA UNA ESTRUCTURA DE COORDINACIÓN PARA EL ALCANCE DE ESTE OBJETIVO.						
	ACTIVIDAD (3.1)		REGISTRO DE CANTIDAD DE LLAMADAS RECIBIDAS Y ATENDIDAS, ASÍ COMO LAS DE BIRAMA REPORTADAS EN LA CENTRAL 066.								3111-14	PORCENTAJE DE LLAMADAS RECIBIDAS EN LA CENTRAL DE EMERGENCIAS 066.	(A)	Gerencia	Gerencia	MENSUAL	2016	80%				REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	LOS CIUDADANOS ADQUIEREN CONCIENCIA DE LAS CONSECUENCIAS DE UN USO INADECUADO DEL SISTEMA DE EMERGENCIAS.						
	COMPONENTE (4)		IMPLEMENTAR Y OPERAR PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL DELITO EN ZONAS DE ALTOS ÍNDICES DELICTIVO Y DE FALTAS ADMINISTRATIVAS.								3111-14	VARIAción EN EL NÚMERO DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS COMETIDAS EN ESTAS ZONAS.	(A)	Gerencia	Gerencia	SEMESTRAL	2016	8%				REGISTROS, INFORMES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS EN LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.						
	ACTIVIDAD (4.1)		IDENTIFICAR LAS ZONAS DE MÁS ALTO ÍNDICE DELICTIVO GENERANDO UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y REALIZAR ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO.								3111-14	VARIAción EN EL NÚMERO DE ZONAS IDENTIFICADAS COMO DE ALTO ÍNDICE DELICTIVO Y FALTAS ADMINISTRATIVAS EN EL MUNICIPIO.	(A)	Gerencia	Gerencia	SEMESTRAL	2016	0%				REGISTROS, INFORMES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS EN LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE IMPLEMENTARÁ UN PLAN Y TRABAJO EN EL MUNICIPIO PARA EL ALCANCE DEL OBJETIVO.						
	FIN		CONTRIBUIR A ATENDER A SECTORES DE LA POBLACIÓN EN SITUACIONES APREMIAENTES.			1	1.3	1.3.1		0020	3111-19	TASA DE VARIAción DEL NÚMERO DE AUDIENCIAS.	(A)	Estrategia	Estrategia	ANUAL	2016	30%				AGENDA LECIOATIVA, BASE DE DATOS Y REGISTROS DE LA DEPENDENCIA.	PERCEPCIÓN CIUDADANA Y GRADO DE COORDINACIÓN EN LAS AUTORIDADES.	3,085,780.20	5,345,730.34	3,870,171.66	125.43	77.47	
	PROPOSITO		LA CIUDADANÍA RECIBE RESPUESTA OPORTUNA A SUS PETICIONES DENTRO DE UN PLAZO DE 10 DÍAS.								3111-19	TASA DE OPORTUNIDAD DEL NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS EN LOS CASOS ESTE ASESORES.	(A)	Gerencia	Gerencia	ANUAL	2016	10%				REGISTROS DE SOLICITUDES APROBADAS O EN PROCESO.	LAS PETICIONES SE ENCUENTRAN FINANCIADAS A LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS MUNICIPALES.						
	COMPONENTE (1)		PROGRAMA DE APOYOS OTORGADOS A LA CIUDADANÍA DURANTE EL EJERCICIO.								3111-19	PORCENTAJE DE APOYOS OTORGADOS EN RELACIÓN A LOS APOYOS SOLICITADOS.	(A)	Gerencia	Gerencia	ANUAL	2016	300%				EXPEDIENTES Y REGISTROS DE SOLICITUDES APROBADAS.	EL CIUDADANO DA CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS DE LOS LINEAMIENTOS.						
	ACTIVIDAD (1.1)		EVALUACIÓN DE APOYOS OTORGADOS.								3111-19	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ACORDE CON LAS DISPOSICIONES.	(A)	Gerencia	Gerencia	ANUAL	2016	100%				EXPEDIENTES Y DOCUMENTACIÓN DEL TRÁMITE DE APOYOS OTORGADOS.	LA INFORMACIÓN, LOS DOCUMENTOS, LAS EVIDENCIAS RESUMIDAS EN LOS ARCHIVOS MUNICIPALES.						
102	FIN	F	CONTRIBUIR A MANTENER UNA BUENA PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN RESPECTO DE LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	1.3.3		1	1.8	1.8.3		0020	3111-20	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN CIUDADANA.	A/B x 100	Gerencia	EFICIENCIA	SEMESTRAL	2016	300%		90.33	0.9033	0	RESULTADO DE LAS ENCUESTAS CIUDADANAS Y OPINIONES EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO.	LOS CIUDADANOS TIENEN ACCESO A INTERNET, PARTICIPAN EN LAS ENCUESTAS REALIZADAS.	4,256,130.60	5,965,902.07	4,506,721.43	105.88	75.54
102	PROPOSITO	F	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE COMONFORT ESTÁN INFORMADOS DE LAS OBRAS, PROGRAMAS Y ACCIONES QUE REALIZA EL MUNICIPIO EN FAVOR DE LA POBLACIÓN.	1.3.3							3111-20	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS CONVOCADOS.	A/B x 100	Gerencia	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	100%		94.45	0.9445	0	PM	PS					
102	COMPONENTE 1	F	COBERTURA Y DIFUSIÓN DE EVENTOS CON PARTICIPACIÓN U ORGANIZACIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	1.3.3							3111-20	PORCENTAJE DE EVENTOS CUBIERTOS Y/O DIFUNDIDOS.	A/B x 100	Gerencia	EFICACIA	MENSUAL	2016	300%		98.46	0.9846	0	REGISTROS DIVERSOS CONSERVADOS EN LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.						
102	ACTIVIDAD 1.1	F	PUBLICAR EN REDES SOCIALES EVENTOS, ACCIONES Y OBRAS REALIZADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL.	1.3.3							3111-20	IMPACTO EN REDES SOCIALES.	(A/B x 1) x 100	Gerencia	EFICACIA	MENSUAL	2016	0%		17.72	5.9067	0	REPORTES SUMINISTRADOS POR LAS REDES SOCIALES, CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	LA POBLACIÓN SE INTERESA EN CONOCER ACCIONES Y OBRAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y REALIZA CONSULTAS EN REDES SOCIALES.					
102	ACTIVIDAD 1.2	F	OTORGAR APOYO CON LOGÍSTICA Y MATERIAL PARA DIVERSOS EVENTOS, A SOLICITUDES DE PERSONAS, ORGANIZACIONES O INSTITUCIONES INTERESADAS.	1.3.3							3111-20	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS.	A/B x 100	Gerencia	EFICACIA	MENSUAL	2016	300%		98.92	0.9892	0	REGISTRO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS Y ATENDIDAS, CONSERVADO EN LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DE LA SOCIEDAD.					
100	FIN	F	CONTRIBUIR A LA TRANSPARENCIA Y IGUALDAD RELATIVA AL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO.	1.1.1		1	1.8	1.8.4		0020	3111-26	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RESPONDIADAS RESPECTO A LAS INGRESADAS.	A/B x 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	80%		100	100%	0	REPORTES, BASE DE DATOS Y EXPEDIENTES DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS, CONSERVADOS EN INFORMES Y EN LA OFICINA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS PARA DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	387,210.24	976,187.43	241,138.29	65.67	84.1
100	PROPOSITO	F	EL MUNICIPIO DE COMONFORT CUMPLE CON LAS DISPOSICIONES Y LEYES DE LA MATERIA.	1.1.1							3111-26	NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS.	(A)	Estrategia	EFICACIA	MENSUAL	2016	300		23	23%	0	REPORTES, BASE DE DATOS Y EXPEDIENTES DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS, CONSERVADOS EN INFORMES Y EN LA OFICINA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS PARA DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.					



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016



Programa presupuestario	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SF	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado
100	COMPONENTE 1	I	ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	1.1.1							SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO (5 DÍAS HÁBILES)	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%		90.91	91%	0	REPORTES Y EXPEDIENTES DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN TRANSMITIDAS, CONSERVADA EN INFORMEX Y EN LA OFICINA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD PARA EL ALMACENAMIENTO					
100	ACTIVIDAD 1.1	I	CAPACITAR A COORDINADORES Y DIRECTORES MUNICIPALES.	1.1.1							NUMERO DE CURSOS DE CAPACITACION ANUALMENTE	(A)	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	4 CURSOS DE CAPACITACION		4	100%	0	LISTAS DE ASISTENCIA, REGISTROS, CONFERENCIAS DE PARTICIPACION Y MEMORIA FOTOGRAFICA CONSERVADA EN LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION.	EL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES SE INTERESA Y PARTICIPA EN LOS PROGRAMAS DE CAPACITACION.					
100	ACTIVIDAD 1.2	I	RESGUARDAR LA INFORMACION SOLICITADA Y PROPORCIONADA.	1.1.1							EXPEDIENTES DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%		100	100%	0	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD PARA EL ALMACENAMIENTO						
119	FIN	II	CONTRIBUIR A PREVENIR, MITIGAR Y REDUCIR EL IMPACTO DE LOS AGENTES QUE PUEDEN CAUSAR PERJUICIOS A LA POBLACION, SUS BIENES Y EL ENTORNO.	II.1.6		1	1.7	1.7.2	60024	111-18	VARIACION EN EL NUMERO DE LLAMADAS, SOLICITUDES DE AYUDA Y QUEJAS RECIBIDAS.	(A)/(B-1) x 100	Estrategia	CALIDAD	ANUAL	2016	20%		15.86	159%	0	REPORTES Y REGISTROS CONSERVADOS POR LA COORDINACION DE PROTECCION CIVIL.	UNA POBLACION FORMADA EN ESTA MATERIA APLICADA ACCIONES PREVENTIVAS QUE MITIGAN EL IMPACTO DE AGENTES PERTURBADORES.	2,953,318.77	9,459,863.41	1,055,952.43	64.81	62.23
119	PROPOSITO	II	LA POBLACION DEL MUNICIPIO CUENTA CON CULTURA EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL PARA PREVENIR Y DISMINUIR LAS AFECTACIONES DE LOS AGENTES QUE PUEDEN CAUSAR PERJUICIOS.	II.1.6							VARIACION EN EL NUMERO DE LA POBLACION QUE RECIBIO FORMACION EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL.	(A)	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	20%		233	117%	0	REPORTES Y REGISTROS CONSERVADOS POR LA COORDINACION DE PROTECCION CIVIL.	UNA POBLACION FORMADA EN ESTA MATERIA APLICADA ACCIONES PREVENTIVAS QUE MITIGAN EL IMPACTO DE AGENTES PERTURBADORES.					
119	COMPONENTE 1	II	ACTUALIZACION DEL ATLAS MUNICIPAL DE RIESGOS DENTRO DEL MUNICIPIO.	II.1.6							VARIACION EN EL NUMERO DE EVENTOS PREPARACIONES OCURRIDOS NO IDENTIFICADOS PREVIAMENTE.	(A)	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	3 EVENTOS		2	67%	0	REPORTES, MINUTAL ACTA, FOTOGRAFIAS Y REGISTROS CONSERVADOS POR LA COORDINACION DE PROTECCION CIVIL.	VERIFICACION CON DISTINTAS ENTIDADES DE GOBIERNO					
119	ACTIVIDAD 1.1	II	REALIZAR INSPECCION Y VERIFICACION DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN INMUEBLES PUBLICOS Y/O PRIVADOS.	II.1.6							ATENCION A SOLICITUDES DE INSPECCION Y VERIFICACION DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN INMUEBLES PUBLICOS Y/O PRIVADOS.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	300%		151.92	152%	0	REPORTES, MINUTAL ACTA, FOTOGRAFIAS Y REGISTROS CONSERVADOS POR LA COORDINACION DE PROTECCION CIVIL.	LOS NEGOCIOS SOLICITAN LA PARTICIPACION DEL AREA PARA LLEVAR A CABO LA VERIFICACION DE LOS MIMOS.					
119	COMPONENTE 2	II	CURSOS, TALLERES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL.	II.1.6							EDUCACION Y CULTURA EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL.	(A)	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	15		17	113%	0	REPORTES Y REGISTROS CONSERVADOS POR LA COORDINACION DE PROTECCION CIVIL.	SE CUENTA CON EL MATERIAL DIDACTICO PARA EL DESARROLLO DEL TALLER					
119	ACTIVIDAD 2.1	II	OPERAR CAPACITACIONES Y TALLERES A LA SOCIEDAD EN GENERAL.	II.1.6							EDUCACION EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL.	(A)	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	15		15	100%	0	VIDEONANCIA DOCUMENTAL Y FOTOGRAFICA, REGISTROS CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCION DE PROTECCION CIVIL.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.					