



MUNICIPIO DE COMONFORT, GUANAJUATO
INDICADORES DE RESULTADOS
DEL DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016



Table with 24 columns: Programa presupuestal, Lógica Vertical, Eje o línea estratégica, Objetivo, Estrategia, Acciones, F, FN, SF, PP, UR, Indicador, Fórmula de cálculo, Tipo, Dimensión, Precisión de Medición, Línea base, Meta Programada, Meta Modificada, Meta alcanzada, Avance Programado, Avance Modificado, Medios de verificación, Supuestos, Presupuesto aprobado, Presupuesto Modificado, Presupuesto Devengado, Devengado / Aprobado, Avance Devengado / Modificado.



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN  
INDICADORES DE RESULTADOS  
DEL LEY DE INGRESOS AL 1 DE MARZO DE 2016



Programa presupuestal o	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SP	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado
108	COMPONENTE 3	I	CUMPLIMIENTO DE AUDITORIAS A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	1.3.2							31111-2401	AUDITORIAS	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		1	0	INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE CONTRALORIA MUNICIPAL.	AUDITORIAS REALIZADAS DE ACUERDO AL PLAN ANUAL.					
108	ACTIVIDAD 3.1	I	AUDITAR CUENTA PÚBLICA E INTEGRAR A DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	1.3.2							31111-2401	AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMA DE AUDITORIAS.	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		1	0	INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE CONTRALORIA MUNICIPAL.	ENTREGA DE INFORMACIÓN POR DEPENDENCIAS DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.					
108	COMPONENTE 4	I	RECABAR LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES CORRESPONDIENTES Y EJERCER EL PROGRAMA DE CONTRALORIA SOCIAL.	1.3.2							31111-2401	ASUNTOS JURÍDICOS	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		1	0	INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE CONTRALORIA MUNICIPAL.	PERSONAL CAPACITADO PARA EL ANÁLISIS DE LAS DECLARACIONES PRESENTADAS.					
108	ACTIVIDAD 4.1	I	RECIBIR, CONTROLAR, REGISTRAR, REVISAR Y VERIFICAR LA INFORMACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES OBLIGADOS A DECLARARLA.	1.3.2							31111-2401	INFORMACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		1	0	INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE CONTRALORIA MUNICIPAL.	VALIDACIÓN CORRECTA DE DATOS DE SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS					
0	ACTIVIDAD 4.2	I	RETAURAR Y DIVULGAR EL PROGRAMA DE CONTRALORIA SOCIAL.	1.3.2							31111-2401	CONTRALORIA SOCIAL	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		1	0	INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES DE CONTRALORIA MUNICIPAL.	ADECUADA DIFUSIÓN DE LAS FUNCIONES DE CONTRALORIA MUNICIPAL.					
111	FIN	I	CONTRIBUIR A EFICIENTAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE APOYEN LOS PROCESOS DE LAS DEPENDENCIAS.	1.2.2		1	1.8	1.6.5	00030		31111-2501	INCIDENCIAS EN LOS SISTEMAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN EL PERIODO	(A/B)-1 X 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	-33.3%		-0.2003	0	REGISTRO DE INCIDENCIAS Y DE SU ATENCIÓN, CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.	LAS DEPENDENCIAS REPORTAN LAS INCIDENCIAS OCURRIDAS EN SUS EQUIPOS INFORMÁTICOS.	939,807.35	940,795.59	173,903.02	18.52	18.48
111	PROPOSITO	I	LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DISPONEN DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES.	1.2.2							31111-2501	PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS DE COMPUTO.	(1-(A/B)) X 100	Estrategia	EFICACIA	MESES	2016	95.5%		1.0039	0	REGISTRO DE REPORTES DE FALLAS Y DE ATENCIÓN A LA MISMA, VALIDADAS POR LOS USUARIOS.	LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES REPORTAN LAS FALLAS DE SUS RESPECTIVOS EQUIPOS Y REGISTRAN EL TIEMPO DE RESPUESTA EN LA ORDEN DE SERVICIO CORRESPONDIENTE.					
111	COMPONENTE 1	I	PROGRAMA ANUAL DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS Y SISTEMAS TECNOLÓGICOS E INFORMÁTICOS	1.2.2							31111-2501	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	95%		0	0	PROGRAMA Y BITÁCORA DE PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA CUMPLIR CON EL PROGRAMA FORMALIZADO EN ABRIL DE 2016.					
111	ACTIVIDAD 1.1	I	CONTAR CON EQUIPOS, HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS SUFICIENTES PARA ATENDER REQUERIMIENTOS.	1.2.2							31111-2501	COBERTURA DE NECESIDADES DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS.	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	95%		0.8842	0	REGISTROS DE INVENTARIOS, SALIDAS Y REQUERIMIENTOS CONSERVADOS EN LA OFICINA DE INFORMÁTICA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS SUFICIENTES PARA CUBRIR LAS NECESIDADES PREVIAS.					
111	ACTIVIDAD 1.2	I	ANÁLISIS, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS REQUERIDAS POR LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	1.2.2							31111-2501	GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS.	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		1	0	REGISTRO DE SERVICIOS REQUERIDOS, BITÁCORA DE ATENCIÓN Y ACTAS DE ENTREGA DE SOLUCIONES DESARROLLADAS E IMPLEMENTADAS.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA ATENDER LOS SERVICIOS REQUERIDOS.					
105	FIN	I	CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL	1.5.5		1	1.5	1.5.3	00020		31111-2101	MANTENER EL NIVEL DEL BALANCE OPERATIVO SUPERAVITARIO	A/B	Estrategia	EFICIENCIA	ANUAL	2016	1.1		1.9273	0	CUENTA PÚBLICA.	LOS INGRESOS POR PARTICIPACIONES SE MANTIENEN CONFORME AL PRONOSTICO	64,410,797.05	60,747,209.61	8,081,820.93	12.55	11.58
105	PROPOSITO	I	LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO SON MANEJADOS ADECUADAMENTE, EN APEGO A LAS DISPOSICIONES Y REGLAMENTOS APLICABLES.	1.5.5							31111-2101	EFICACIA EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	A/B X 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		0.1354	0	PRESUPUESTO DE EGRESOS AUTORIZADO.	EL PRONOSTICO DE INGRESOS GUARDA EL EQUILIBRIO PRESUPUESTAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS					
105	COMPONENTE 1	I	GASTO PÚBLICO DESTINADO A OBRAS, PROGRAMAS Y ACCIONES	1.5.5							31111-2101	PORCENTAJE DE RECURSOS DESTINADOS A INVERSIÓN	A/B X 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	12%		0.005	0	PRESUPUESTO DE EGRESOS AUTORIZADO.	EL AJUSTAMIENTO PRIVILEGA DESTINAR MAYOR RECURSO A INVERSIÓN					
105	ACTIVIDAD 1.1	I	RECURSOS MUNICIPALES Y PROPIOS DESTINADOS A INVERSIÓN	1.5.5							31111-2101	TASA DE VARIACIÓN DE RECURSOS RADICADOS.	(A/B)-1 X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	5%		0	0	PROGRAMA DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO.	CUMPLIMIENTO DEL PRONOSTICO DE INGRESOS					
105	COMPONENTE 2	I	CUENTAS PÚBLICAS ENTREGADAS EN TIEMPO Y FORMA	1.5.5							31111-2101	PORCENTAJE DE CUENTAS PÚBLICAS EMITIDAS EN TIEMPO Y FORMA	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		0.25	0	CUENTA PÚBLICA.	LOS REPORTES QUE INTEGRAN LA CUENTA PÚBLICA SE ENTREGAN EN TIEMPO Y FORMA					
105	ACTIVIDAD 2.1	I	RECIBIR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS QUE INTEGRAN LA CUENTA PÚBLICA.	1.5.5							31111-2101	NÚMERO DE SECCIONES QUE INTEGRAN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		0.2089	0	EVIDENCIAS EN LOS MEDIOS ELECTRÓNICOS DE PUBLICACIÓN.	LA INFORMACIÓN FINANCIERA SE PUBLICA EN TIEMPO Y FORMA					
105	COMPONENTE 3	I	PRESENTAR LA PROPUESTA DE LINEAMIENTOS Y DISPOSICIONES QUE SIRVAN DE BASE PARA REALIZAR LAS FUNCIONES DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE ADICION AL MARCO JURIDICO, SISTEMAS DE REGISTRO Y CONTROL DEL GASTO.	1.5.5							31111-2101	PORCENTAJE DE PROPUESTA DE LINEAMIENTOS Y DISPOSICIONES ENTREGADAS	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		0.5	0	LINEAMIENTOS Y DISPOSICIONES EMITIDAS.	SE EMITEN CORRESPONDEN A LOS MANEJOS DE LA OEBY Y SON APROBADOS.					
105	ACTIVIDAD 3.1	I	ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LINEAMIENTOS Y DISPOSICIONES VIGENTES	1.5.5							31111-2101	DIAGNOSTICO SOBRE NORMATIVIDAD VIGENTE Y NECESARIA.	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		0.5	0	RESULTADOS DE DICTAMENES.	REALIZACIÓN DE TRABAJOS INTERINSTITUCIONALES.					
105	COMPONENTE 4	I	IMPLEMENTAR EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR)	1.5.5							31111-2101	AVANCES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL P.B.R.	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	100%		0.3333	0	REPORTES DE SEGUIMIENTO.	SE IMPLEMENTA EL P.B.R. EN EL MUNICIPIO DE COMONFORT					
105	ACTIVIDAD 4.1	I	OPERACIÓN DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE METAS E INDICADORES	1.5.5							31111-2101	NÚMERO DE REPORTES DE DESEMPEÑO PUBLICADOS	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		0	0	REPORTES DE LAS DEPENDENCIAS.	CAPTURA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.					
105	COMPONENTE 5	I	EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO SE REALIZA PRIVILEGIANDO LA TRANSPARENCIA EN TIEMPO Y FORMA	1.5.5							31111-2101	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS PUBLICADOS EN TIEMPO Y FORMA	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		0	0	PUBLICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS EN LOS SITIOS OFICIALES	LAS PUBLICACIONES SE REALIZAN DE ACUERDO A LOS TIEMPOS REQUERIDOS					
105	ACTIVIDAD 5.1	I	INTERGRACIÓN DE DOCUMENTOS A PUBLICAR	1.5.5							31111-2101	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS	A/B X 100	Gerencia	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		0	0	INFORMACIÓN, EVIDENCIAS Y BASES DE DATOS EN PODER DE LA DEPENDENCIA	RESPONSABILIDAD DE LA INFORMACIÓN					
106	PROPOSITO	I	EL MUNICIPIO INCREMENTA LOS INGRESOS PROPIOS FAVORECIENDO EL PORCENTAJE PARTICIPABLE DE LA RFP	1.3.4							31111-2101	TASA ANUAL DE VARIACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS	(A/B)-1 X 100	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	4%		3.85	0	CUENTA PÚBLICA, LEY DE INGRESOS Y ESTADOS FINANCIEROS	LOS INGRESOS PROPIOS SE OBTIENEN A TRAVÉS DEL CUMPLIMIENTO DE METAS					
106	COMPONENTE 1	I	MECANISMOS DE COMBO IMPLEMENTADOS EN LAS ÁREAS RECEPTORAS DE INGRESOS	1.3.4							31111-2101	PORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE RECAUDACIÓN	(A)	Estrategia	EFICIENCIA	ANUAL	2016	1		1	0	REPORTES INTERNO DE LOS RESULTADOS DEL PROCEDIMIENTO	LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DEPENDE DE LA INTERVENCIÓN DE LOS EMPLEADOS					
106	ACTIVIDAD 1.2	I	REGULARIZACIÓN DE NORMATIVIDAD MUNICIPAL PARA INCORPORAR LAS TASAS Y TARIFAS DE LAS DIRECCIONES PENDIENTES	1.3.4							31111-2101	NUEVAS DEPENDENCIAS INCORPORADAS	(A)	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	1		0	0	LEY DE INGRESOS	EL CONGRESO DEL ESTADO AUTORIZA LA INCORPORACIÓN DE NUEVAS TASAS Y TARIFAS A LA LEY					
129	FIN	IV	CONTRIBUIR A GENERAR UN PROGRAMA CULTURAL QUE FAVOREZCA LA CONVIVENCIA SOCIAL Y PERMITA BRINDAR OPORTUNIDADES DE ESPARCIMIENTO ARTISTICO Y CULTURAL A LA POBLACION	IV.6.5		2	2.4	2.4.2	00020		31111-0801	PROGRAMA DE EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES	(A)	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	70		0.3867	0	REPORTES FOTOGRAFÍCOS, EVIDENCIAS DE ASISTENCIA, LISTA DE ASISTENCIA A TALLERES.	SE CUENTA CON PRESUPUESTO CON RECURSOS PRESUPUESTALES, ESPACIOS FÍSICOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA REALIZAR EL PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES	3,242,215.03	5,065,339.05	609,922.09	18.81	12.06
129	PROPOSITO	IV	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO PARTICIPAN EN LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES	IV.6.5							31111-0801	DIFUSIÓN CULTURAL, ARTISTICA E HISTÓRICA	(A)	Estrategia	EFICACIA	ANUAL	2016	50000		0.4515	0	CARPETA DE EVIDENCIA DE PROMOCIÓN, REPORTE DE ACTIVIDADES.	SE CUENTA CON BUENA PROMOCIÓN Y OPERATIVIDADES DE CALIDAD.					
129	COMPONENTE 1	IV	PROGRAMAS DE DESARROLLO CULTURAL Y ARTISTICO QUE PROMUEVEN Y ORGANIZAN LA CASA DE LA CULTURA DE COMONFORT.	IV.6.5							31111-0801	PROGRAMA DE DESARROLLO CULTURAL Y ARTISTICO	(A)	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	1200		0.1032	0	LISTA DE INSCRIPCIÓN DE ALUMNOS, REPORTE MENSUAL.	SE CUENTA CON INSTRUCTORES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS.					
129	ACTIVIDAD 1.1	IV	PROGRAMACIÓN DE TALLERES ARTÍSTICOS EN LA CABECERA MUNICIPAL Y PROGRAMACIÓN DE SALONES CULTURALES EN LAS COMUNIDADES	IV.6.5							31111-0801	TALLERES EN SALONES CULTURALES	(A)	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	900		0.4889	0	LISTA DE INSCRIPCIÓN DE ALUMNOS, REPORTE MENSUAL.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.					
129	ACTIVIDAD 1.2	IV	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL	IV.6.5							31111-0801	SESIÓN Y VINCULACIÓN / CONVENIO DE VINCULACIÓN CELEBRADO	(A)	Gerencia	EFICACIA	ANUAL	2016	158,355		158,355	0	DOCUMENTO QUE AVALA EL ACUERDO FIRMADO POR AMBAS PARTES.	SE FIRMA EL ACUERDO EN TIEMPO Y FORMA CON EL ESTADO.					



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN  
INDICADORES DE RESULTADOS  
DEL LE DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016



Programa presupuestal o	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SF	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado	
129	COMPONENTE 2	IV	PROGRAMACIÓN DE ESPECTÁCULOS, ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	IV.6.5							3111-0803	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN, TOTAL DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DEL VOA REALIZADAS EN 2016	(A)	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	100		0.44	0	REPORTE DE ACTIVIDADES MENSUALES, PLAN DE TRABAJO ANUAL.	CALENDARIZAR LAS ACTIVIDADES Y CUMPLIRAS EN TIEMPO Y FORMA						
129	ACTIVIDAD 2.1	IV	CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA FESTIVALES, EXPOSICIONES, TALLERES, CONCURSOS.	IV.6.5							3111-0803	OFERTA DE LA AGENDA CULTURAL	A/B x 100	Estrategia	co	CAUDAL	ANUAL	2016	1	0.15	0	LIBRO DE EVIDENCIAS DE PROMOCIÓN Y AGENDA DESELO LOCAL.	PROMOCIONAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS						
124	FIN	IV	SE CONTRIBUYE A DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO DE COMONFORT (PERSONAS DE 15 AÑOS Y MÁS QUE NO HAN TERMINADO EDUCACIÓN SECUNDARIA).	IV.6.4	2	2.5	2.5.6	00010			3111-0903	VARIACIÓN EN EL PORCENTAJE DE POBLACION CON REZAGO EDUCATIVO	(A/B) x 100	Estrategia	co	EFICACIA	ANUAL	2016	-5%	0	0	CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA, INEGI, ESTADISTICA BÁSICA DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL.	LA SOCIEDAD EN GENERAL CORRESPONDI A LOS EJECUTOS GUBERNAMENTALES APOYANDO LA EDUCACION DE LOS MENORES PARA DISMINUIR DESENER EDUCACION	2,093,149.25	2,344,530.54	274,654.98	13.13	12.81	
124	PROPOSITO	IV	LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE COMONFORT TIENE MAYOR INTERÉS POR LA LECTURA, COMO MEDIO PARA SU DESARROLLO INTEGRAL.	IV.6.4							3111-0903	PORCENTAJE DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO QUE ASISTE A LA BIBLIOTECA	A/B x 100	Estrategia	co	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	6%	1.0617	0	REGISTROS Y ESTADISTICAS DE CONSERVADAS EN LAS OFICINAS DE LA COORDINACION DE EDUCACION	LA POBLACION RESPONDE A LAS DIVERSAS ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y ASISTE CON MAYOR FRECUENCIA A LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS MUNICIPALES.						
124	COMPONENTE 1	IV	SERVICIO DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS EN DIVERSAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO.	IV.6.4							3111-0903	VARIACION EN EL NÚMERO DE USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPALES.	(A/B) x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	15%	0.1021	0	0	REGISTROS Y ESTADISTICAS DE CONSERVADAS EN LAS OFICINAS DE LA COORDINACION DE EDUCACION	DIFUNDIR EL CALENDARIO DE ACTIVIDADES A REALIZAR						
124	ACTIVIDAD 1.1	IV	COORDINAR LA REALIZACIÓN DE ACTOS CÍVICOS Y DESFILES.	IV.6.4							3111-0903	NÚMERO DE ACTOS.	(A)	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	14	0.2143			REGISTROS, EVIDENCIAS DOCUMENTALES, MEMORIA FOTOGRAFICA Y DIVERSO MATERIAL IMPRESOS CON MOTIVO DE LOS ACTOS CÍVICOS ORGANIZADOS.	LAS ESCUELAS Y AUTORIDADES EDUCATIVAS COLABORAN Y PARTICIPAN EN LOS ACTOS Y EVENTOS CÍVICOS A LOS QUE SE LES CONVOKA.						
124	ACTIVIDAD 1.2	IV	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, CONCURSOS DE LECTURA, TALLERES EN BIBLIOTECA Y EN ESCUELAS, VISITAS GUIADAS A BIBLIOTECA Y DE PROMOCIÓN A ESCUELAS, HORAS DEL CÍVICO.	IV.6.4							3111-0903	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA	(A)	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	144	0.7222	0	0	SE ASISTENCIA, MEMORIA FOTOGRAFICA Y DIVERSO MATERIAL IMPRESOS CON MOTIVO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	LA POBLACION SE INTERESA Y PARTICIPA EN LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PUESTAS A SU DISPOSICION.						
126	FIN	IV	CONTRIBUIR A AUMENTAR LA ACTIVACIÓN FÍSICA EN EL MUNICIPIO DE COMONFORT PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA Y PARTICIPACIÓN DE MUJERES.	IV.6.1	2	2.4	2.4.1	00027			3111-1503	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PERSONAS QUE HACEN USO DE LAS INSTALACIONES Y ESCUELAS DEPORTIVAS.	(A/B) x 100	Estrategia	co	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	2.5	2.0711	0	REGISTROS CONSERVADOS POR LA COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE.	LA POBLACION SE INTERESA EN PRACTICAR DEPORTE Y ACTIVIDADES FISICAS Y HACE USO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES.	1,072,119.25	1,342,776.70	208,453.15	19.44	18.24	
126	PROPOSITO	IV	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT REALIZAN REGULARMENTE ACTIVIDADES FISICAS Y DEPORTIVAS.	IV.6.1							3111-1503	VARIACION EN EL NÚMERO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS ORGANIZADAS	(A/B) x 100	Estrategia	co	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	30000	0.089	0	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, REGISTROS CONSERVADOS POR LA COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE.	LA POBLACION SE INTERESA EN PRACTICAR DEPORTE Y ACTIVIDADES FISICAS Y PARTICIPA EN LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR LA COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE.						
126	COMPONENTE 1	IV	IMPLEMENTAR PROGRAMAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FISICAS Y EVENTOS DEPORTIVOS.	IV.6.1							3111-1503	VARIACION EN EL NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS	(A/B) x 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	50%	0.3334	0	0	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, REGISTROS CONSERVADOS POR LA COMISION MUNICIPAL DEL DEPORTE.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS, MATERIALES, SOCIALES Y POLITICOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA						
126	ACTIVIDAD 1.1	IV	FOMENTAR LA PRÁCTICA DEL DEPORTE DE NIVEL SELECTIVO COMPETITIVO.	IV.6.1							3111-1503	NÚMERO DE DEPORTISTAS DESTACADOS O DE ALTO RENDIMIENTO SURGIDOS DEL MUNICIPIO.	(A)	Gestión	CAUDAL	SEMESTRAL	2016	5	0.3333			CONSTANCIA DE PARTICIPACION EN EVENTOS SELECTIVOS COMPETITIVOS, MEMORIA FOTOGRAFICA Y REGISTROS	LOS DEPORTISTAS CUENTAN CON FACILIDADES Y APOYO DE FAMILIARES, ESCUELAS Y FUENTES DE EMPLEO PARA DESARROLLAR SUS CAPACIDADES.						
126	ACTIVIDAD 1.2	IV	CONTAR CON UN REGISTRO MUNICIPAL DE ENTRENADORES, LÍDERS DEPORTIVAS Y DEPORTISTAS.	IV.6.1							3111-1503	REGISTRO MUNICIPAL IMPLEMENTADO Y EN OPERACION.	(A)	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	1	0	0	0	REGISTRO MUNICIPAL IMPLEMENTADO Y EN OPERACION.	LAS BASES DE DATOS SE ENCUENTRAN ACTUALIZADAS						
126	ACTIVIDAD 1.3	IV	PARTICIPAR CON LOS DEPORTISTAS EN LAS COMPETENCIAS CONVOCADAS.	IV.6.1							3111-1503	MEJORAMIENTO EN LA POSICION EN EL RANKING DE COSE DEL ESTADO DE YUCATÁN.	(A)	Estrategia	co	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	2	0	0	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA ELEVAR LA PRÁCTICA, PARTICIPACIONES Y NIVEL COMPETITIVO DEL JUGADOR MUNICIPAL.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS, MATERIALES, SOCIALES Y POLITICOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA						
126	ACTIVIDAD 1.4	IV	IMPARTIR CLÍNICAS Y TALLER DE CAPACITACIÓN PARA CERTIFICACIÓN DE INSTRUCTORES Y ENTRENADORES.	IV.6.1							3111-1503	NÚMERO DE EVENTOS DE CAPACITACION REALIZADOS.	(A)	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	7	0.4286			7 EVENTOS DE CAPACITACION	TIPO LISTAS DE ASISTENCIA TESTIMONIOS.	LOS INSTRUCTORES ATIENDEN LA CONVOCATORIA.					
303	FIN	I	CONTRIBUIR AL ESTADO DE DERECHO Y BUEN GOBIERNO EN EL MUNICIPIO.	1.3.1	1	1.8	1.8.5	00014			3111-1303	TIEMPO DE RESPUESTA SOBRE LOS TRAMITES Y REQUERIMIENTOS EMITIDOS POR EL H. AYUNTAMIENTO (PLAZO MAXIMO DE 30 DIAS)	A/B x 100	Estrategia	co	EFICACIA	ANUAL	2016	100%	100%	0	ARCHIVO DE LA SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO. NUMERO DE OFICIO	LOS SOLICITUDES SE ATIENDEN EN PLAZO QUE MARCA LA LEY CON LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN LOS ORDENAMIENTOS	4,897,464.96	4,915,590.36	847,707.16	17.31	17.25	
303	PROPOSITO	I	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO SE BENEFICIAN EN LA APPLICACION DE LA NORMATIVIDAD	1.3.1							3111-1303	NUMERO DE DISPOSICIONES Y REGLAMENTOS ACTUALIZADOS Y VIGENTES	(A)	Estrategia	co	EFICACIA	ANUAL	2016	32	12	0	LEYES, DECRETOS, REGLAMENTOS, CIRCULARES	APLICACION Y EJECUCION CORRECTA DE TODOS Y CADA UNO DE LOS ORDENAMIENTOS LEGALES PREFERIDOS.						
303	COMPONENTE 1	I	CUMPLIMIENTO DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL	1.3.1							3111-1303	SESIONES ORDINARIAS DEL AYUNTAMIENTO	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	100%	100%	0	0	LIBROS DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO.	LOS LIBROS DE SESIONES DEL H. AYUNTAMIENTO.						
303	ACTIVIDAD 1	I	CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DEL H. AYUNTAMIENTO	1.3.1							3111-1303	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	100%	100%	0	0	100% DE CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS ANOTADOS	APÉNECE DE ACUERDOS	LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL H. AYUNTAMIENTO SE DEBERAN NOTIFICADO Y CUMPLIDOS EN TIEMPO Y FORMA POR SE DEPENDENCIAS Y ORGANOS DE GOBIERNO ACUSANDO AL CUMPLIMIENTO DE DICHO ACUERDOS.					
303	COMPONENTE 2	I	APLICACION DEL REGLAMENTO MUNICIPAL PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS HABITANTES	1.3.1							3111-1303	TRAMITES ATENDIDOS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	A/B x 100	Gestión	CAUDAL	ANUAL	2016	100%	100%	0	0	100% DE CONSTANCIA MIENTRO ATENCIONES	FALTA DE FIRMA DEL SECRETARIO Y QUE EL SOLICITANTE NO TRAGA CONSIGO LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA ENTREGAR LA SOLICITUD.						
303	ACTIVIDAD 2.1	I	ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO PARA DAR SUSTENTO JURÍDICO A LOS TRAMITES EN PROCESO	1.3.1							3111-1303	PORCENTAJE DE SOLICITUDES	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	100%	100%	0	0	ARCHIVO DE NUMEROS DE OFICIO	LA SOLICITUDES DEBERAN RESUMIR LOS ELEMENTOS SURGIDOS QUE ACREDITEN AL INTERESADO TENER UN INTERES LEGITIMO DE LA SOLICITUD Y QUE NO PERJUDIQUE EL INTERES PUBLICO Y QUE LA LEY O LOS ORDENAMIENTOS LEGALES PERMITAN PROMOVER LA REFORMULACION.						
312	FIN	I	SE CONTRIBUYE AL USO ADECUADO DE LA VÍA PÚBLICA PARA FINES COMERCIALES Y AL CONTROL DE LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.	1.4	1	1.5	1.5.2	00016			3111-1503	VARIACION EN EL NÚMERO DE INFRACCIONES LEVANTADAS CON MOTIVO DE COMERCIO IRRREGULAR EN LA VÍA PÚBLICA Y/O VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS FUERA DE REGLAMENTO	(A/B) x 100	Estrategia	co	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	60%	60%	0	0	REGISTROS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION Y DE LA TESORERIA MUNICIPAL	0	1,683,359.20	1,686,230.08	248,232.38	14.75	14.72
312	PROPOSITO	I	LOS CIUDADANOS DE COMONFORT CUENTAN CON CERTeza SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REGLAMENTOS QUE REGULAN EL COMERCIO.	1.4							3111-1503	VARIACION EN EL NÚMERO DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS.	(A/B) x 100	Estrategia	co	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	-5	0	0	0	REGISTROS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION.	LOS CIUDADANOS PRESENTAN QUEJAS O DENUNCIAS CUANDO OBSERVAN ALGUNA IRREGULARIDAD.					
312	COMPONENTE 1	I	USO ORDENADO DE LA VÍA PÚBLICA CON FINES COMERCIALES	1.4							3111-1503	VARIACION EN EL NÚMERO DE COMERCIANTES MÓBILES, PASES Y SEMAFOROS INSTALADOS EN LA VÍA PÚBLICA.	(A/B) x 100	Estrategia	co	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	6,500	0	0	0	REGISTROS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION.	LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS EN LA VÍA PÚBLICA SE MANTIENE CONSTANTE.					
312	ACTIVIDAD 1.1	I	RESOLVER EL OTORGAMIENTO DE PERMISO PARA ESTABLECIMIENTO EN LA VÍA PÚBLICA ATENDIENDO DISPOSICIONES	1.4							3111-1503	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PERMISO OTORGADAS	(A/B) x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	50%	10%	0	0	ARCHIVOS EN LA DIRECCION DE FISCALIZACION.	LOS CIUDADANOS DIEDEN EJERCER EL COMERCIO ATENDIENDO LAS DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS CORRESPONDIENTES.						
312	ACTIVIDAD 1.2	I	VIGILAR LA EXPLOTACION DE LOS PERMISOS EN LOS TÉRMINOS QUE FUERON CONCEDIDOS.	1.4							3111-1503	PORCENTAJE DE PERMISOS VERIFICADOS	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%	100%	0	0	BASE DE DATOS DE PERMISOS OTORGADOS Y REPORTE DE INSPECCIONES REALIZADAS CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION.	1215						
312	COMPONENTE 2	I	CONTROL EJERCIDO SOBRE LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.	1.4							3111-1503	PORCENTAJE DE VARIACION EN EL NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS QUE EXPENDEN BEBIDAS ALCOHÓLICAS SIN CONTAR CON LA RESPECTIVA LICENCIA.	(A/B) x 100	Estrategia	co	EFICACIA	MENSUAL	2016	50%	50%	0	0	REPORTE DE INFRACCIONES REALIZADAS Y ARCHIVOS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION.	SE CIUDADANOS ATRAYAN CON SUS DENUNCIAS Y QUEJAS PARA DETECTAR ESTABLECIMIENTOS IRREGULARES.					



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN  
INDICADORES DE RESULTADOS  
DEL LEY DE BUDGETO AL 31 DE MARZO DE 2016



Programa presupuestal	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SF	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado
112	ACTIVIDAD 2.1	I	ACTUALIZAR EL PADRÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO EN MATERIA DE ALCOHÓLES	1.1.4							3111-1501	PORCENTAJE DEL PADRÓN ACTUALIZADO	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	75%		75%	0	BASE DE DATOS DE LICENCIAS PARA LA VENTA DE ALCOHÓLES Y ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN.	LOS CIUDADANOS APORTAN LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA REGULARIZACIÓN DE SUS LICENCIAS.					
112	ACTIVIDAD 2.2	I	IMPLEMENTAR Y OPERAR UN PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN PREVENTIVA DE LA VENTA DE ALCOHOL FUERA DE REGLAMENTO.	1.1.4							3111-1501	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN PREVENTIVA	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	1		0.8571	0	REPORTES DE LOS OFICIALES CONSERVADOS EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN.	SE CUENTA CON EL APOYO DE OFICIALES DE POLICÍA PARA RESPAVO DE LOS INSPECTORES.					
110	FIN	I	CONTRIBUIR A QUE LA ADMINISTRACIÓN BRINDE SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA MEDIANTE EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CARACTERIZACIÓN DEL PERSONAL QUE REQUIEREN LAS DEPENDENCIAS Y ÁREAS.	1.2.3		1	1.8	1.8.5		0003	3111-3201	SATISFACCIÓN DE LA CIUDADANÍA RESPECTO A LA ATENCIÓN RECIBIDA.	A/B x 100	Estrategia (o)	EFICACIA	ANUAL	2016	75%		75%	0	EVIDENCIA DOCUMENTAL DE LAS ENCUESTAS ELABORADAS, REGISTROS Y BASES DE DATOS CONSERVADOS EN LA OFICINA DE OFICINA MAYOR.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO SE INTERESAN Y CONSTATAN LAS ENCUESTAS APLICADAS.	2,091,012.95	2,715,454.76	458,857.47	17.05	16.9
110	PROPOSITO	I	LOS TRABAJADORES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT DIRIGEN UN MEJOR SERVICIO, APOYADOS POR UNA EFECTIVA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1.2.3							3111-3201	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE METAS	A/B x 100	Estrategia (o)	CAIDAD	ANUAL	2016	85%		85%	0	SISTEMA DE EVALUACIÓN A SISEPRED.	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS METAS					
110	COMPONENTE I	I	GENERAR EN TODOS LOS COLABORADORES DEL GOBIERNO MUNICIPAL SENTIDO DE PERTENENCIA, TRABAJO EN EQUIPO Y COMPROMISO.	1.2.3							3111-3201	RESULTADOS DE ENCUESTA DE CLIMA LABORAL (ANUAL), INTERMEDIA Y FINAL.	(A/B)-1 X 100	Estrategia (o)	CAIDAD	ANUAL	2016	15%		15%	0	EVIDENCIA DOCUMENTAL DE LAS ENCUESTAS ELABORADAS, REGISTROS Y BASES DE DATOS CONSERVADOS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	EL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL RESPONDE A LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS, PARTICIPAN EN LAS EVALUACIONES DE CLIMA LABORAL.					
110	ACTIVIDAD 1.1	I	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN (TEMAS EN EL TRABAJO Y PARA EL TRABAJO).	1.2.3							3111-2201	PORCENTAJE DE PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE INDUCCIÓN.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%		100%	0	REGISTROS DE PARTICIPACIÓN (LISTAS DE ASISTENCIA), CONSTANCIAS Y MEMORIA FOTOGRAFICA CONSERVADOS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	EL PERSONAL SE INTERESA Y PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE INDUCCIÓN.					
110	ACTIVIDAD 1.2	I	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN (TEMAS EN EL TRABAJO Y PARA EL TRABAJO).	1.2.3							3111-2201	PORCENTAJE DE PERSONAL QUE PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		100%	0	REGISTROS DE PARTICIPACIÓN (LISTAS DE ASISTENCIA), CONSTANCIAS Y MEMORIA FOTOGRAFICA CONSERVADOS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	EL PERSONAL SE INTERESA Y PARTICIPA EN EL PROGRAMA DE INDUCCIÓN.					
116	PROPOSITO	I	CONTAR CON ESPACIOS SUFICIENTES DE CALIDAD EN LOS PANTONES MUNICIPALES PARA DISPOSICIÓN DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE COMONFORT.	1.1.1							3111-2201	NÚMERO DE GAVETAS CONSTRUIDAS EN LAS PAREDES DE CONCRETO.	(A)	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	300		20%	0	REGISTROS CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE OFICINA MAYOR DEL MUNICIPIO.	LOS CIUDADANOS DECIDEN UTILIZAR LAS GAVETAS, ANTES LA ESCASEZ DE ESPACIOS EN TIERRA.					
116	COMPONENTE I	I	PANTONES MUNICIPALES (S) CON ADECUADO MANTENIMIENTO Y EN BUENAS CONDICIONES DE OPERATIVIDAD Y CAPACIDAD.	1.1.1							3111-2201	PORCENTAJE DE IRREGULARIDADES RESUELTAS.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	100%		79%	0	LISTAS DE CONTROL DE VISITAS DURANTE INSPECCIONES SOBRESISA REALIZADAS, REGISTROS CONSERVADOS EN LA DIRECCIÓN DE OFICINA MAYOR DEL MUNICIPIO.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS PARA LA REALIZACIÓN FÍSICA DE INSPECCIONES Y LA ATENCIÓN DE IRREGULARIDADES DETECTADAS.					
116	ACTIVIDAD 1.1	I	ROTAR AL PERSONAL DE PANTONES CADA OCHO MESES (5 PERSONAS).	1.1.1							3111-2201	PORCENTAJE DE ROTACIÓN DE PERSONAL POR PERIODOS DE OCHO MESES	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	100%		13%	0	REGISTROS DE RECURSOS HUMANOS ASIGNADO A PANTONES MUNICIPALES.	EL PERSONAL COLABORA CON ESTA ESTRATEGIA					
111	FIN	V	CONTRIBUIR A BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO LA CERTEZA JURÍDICA DE LA PROPIEDAD MEDIANTE ESCRITURAS PÚBLICAS.	V.2.2		2	2.2	2.2.1		0000A	3111-0401	PREDIOS REGULARIZADOS DEL TOTAL DE ASENTAMIENTOS IRREGULARES	A/B x 100	Estrategia (o)	EFICIENCIA	MENSUAL	2016	20%		0.1665	0	EXPEDIENTE DE TRAMITES PARA REGULARIZAR A TRAVÉS DE TENENCIA DE LA TIERRA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y ECONÓMICOS PARA LA REALIZACIÓN FÍSICA DE INSPECCIONES Y LA ATENCIÓN DE IRREGULARIDADES DETECTADAS.	917,460.03	918,205.84	126,385.66	13.78	13.76
111	PROPOSITO	V	EL MUNICIPIO DE COMONFORT REGULARIZA EL MAYOR NÚMERO DE ASENTAMIENTOS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO Y SUS COMUNIDADES.	V.2.2							3111-0401	TASA DE CRECIMIENTO DE LOS FRACCIONAMIENTOS REGULARIZADOS	(A/B)-1 X 100	Gestión	EFICIENCIA	MENSUAL	2016	20%		-5	0	TIPO EXPEDIENTES Y BASES DE DATOS VINCULANDO EL ESTADO DE LOS FRACCIONAMIENTOS	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE REGULARIZACIÓN					
111	COMPONENTE I	V	MAYOR NÚMERO DE FRACCIONAMIENTOS EN EL MUNICIPIO	V.2.2							3111-0401	CRECIMIENTO DE LOS FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS	(A/B)-1 X 100	Estrategia (o)	EFICIENCIA	MENSUAL	2016	30%		0	0	EXPEDIENTES DE FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS Y APROBACIÓN DEL ASUNTAMIENTO.	APROBACIÓN POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE FRACCIONAMIENTOS					
111	ACTIVIDAD 1.1	V	LOS NUEVOS PREDIOS ESTÁN ACORDE A LA LEY DE FRACCIONAMIENTOS	V.2.2							3111-0401	PORCENTAJE DE NUEVOS FRACCIONAMIENTOS APROBADOS	A/B	Gestión	CAIDAD	MENSUAL	2016	20%		0.025	0	ESTUDIO Y GESTIONES REALIZADAS QUE FAVOREZCAN LA APROBACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO.	UN TERRITORIO ARMÓNICO Y MAYOR APROBACIÓN DE FRACCIONAMIENTOS					
111	COMPONENTE 2	V	REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS POR LA VÍA DE EXPROPIACIÓN	V.2.2							3111-0401	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES REGULARIZADOS POR LA VÍA DE EXPROPIACIÓN	A/B x 100	Gestión	EFICIENCIA	MENSUAL	2016	40%		0.8333	0	EXPEDIENTE Y ESTUDIO DEL ASENTAMIENTO QUE SE DESEA APROBAR.	SE REGULARIZAN PREDIOS POR LA VÍA DE LA EXPROPIACIÓN					
111	ACTIVIDAD 2.1	V	ESTABLECE UN PLAN DE TRABAJO ANUAL CON LA PARTICIPACIÓN DE UN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO	V.2.2							3111-0401	PORCENTAJE DE PROGRAMAS A IMPLEMENTAR	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	30%		0	0	EXPEDIENTES CON ESCRITURAS	SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS HUMANOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA INCREMENTAR LAS REGULARIZACIONES					
107	FIN	I	CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN MUNICIPAL QUE PERMITE BRINDAR MEJORES SERVICIOS A LA POBLACIÓN	1.3.4		1	1.8	1.8.1		0002I	3111-0601	TASA DE CRECIMIENTO DE LA RECAUDACIÓN COMO RESULTADO DE LA ACTUALIZACIÓN CATASTRAL.	A/B x 100	Estrategia (o)	EFICACIA	ANUAL	2016	2%		0.14	0	CUENTA PÚBLICA Y CUENTA CATASTRAL, RECURSOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS.	DISPONIBILIDAD DE LOS PROPIETARIOS PARA ELABORAR LOS PAGOS.	3,308,603.76	3,314,195.49	571,609.01	17.27	17.25
107	PROPOSITO	I	EL MUNICIPIO DE COMONFORT CUENTA CON FINANZAS PÚBLICAS SANAS	1.3.4							3111-0601	INCREMENTO DE LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO INMOBILIARIO	(A/B)-1 X 100	Estrategia (o)	EFICACIA	MENSUAL	2016	5%		-0.194	0	CUENTA PÚBLICA MENSUAL.	CONVENIOS CON INSTITUCIONES PARA BANCALIZAR EL COBRO Y ABERTURA DE MÓDULOS DE COBRO					
107	COMPONENTE I	I	PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	1.3.4							3111-0601	TASA DE CRECIMIENTO DEL CATASTRO	(A/B)-1 X 100	Gestión	EFICACIA	ANUAL	2016	5%		277.42	0	PROGRAMA CATASTRAL, INCREMENTO Y ABERTURA DE CUENTAS E INCREMENTO DE LA RECAUDACIÓN.	RECURSOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA CONCLUIR EL PLAN DE TRABAJO.					
107	ACTIVIDAD 1.1	I	INCORPORACIÓN DE PREDIOS NO REGISTRADOS EN EL PADRÓN CATASTRAL	1.3.4							3111-0601	TASA DE CRECIMIENTO DE PREDIOS AL PADRÓN CATASTRAL	(A/B)-1 X 100	Estrategia (o)	CAIDAD	MENSUAL	2016	3%		0.0303	0	PROGRAMA CATASTRAL, INCREMENTO DE ABERTURA DE CUENTAS.	LOS PREDIOS SON INCORPORADOS CON LA INFORMACIÓN PROFORCIONADA POR DEPENDENCIAS MUNICIPALES					
107	ACTIVIDAD 1.2	I	PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA	1.3.4							3111-0601	PORCENTAJE DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	8%		0.0374	0	A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE CONCILIACIÓN Y CONVENIOS EFECTUADOS DIRECTAMENTE CON EL CONTRIBUYENTE.	EL PROGRAMA ES AUTORIZADO Y SE IMPLEMENTA AL FINAL DEL EJERCICIO					
112	FIN	IV	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES.			2	2.7	2.7.1		0000I	3111-0701	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS CON LOS PROGRAMAS	A/B	Estrategia (o)	EFICACIA	ANUAL	2015	1%		0	0	INFORMACIÓN OFICIAL PUBLICADA Y CONTRILES Y REGISTROS CONSERVADOS EN LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO.	SE CUENTA CON LA CONCORDENCIA DE RECURSOS FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL.	1,116,317.40	5,351,884.23	519,473.67	10.15	9.89
112	PROPOSITO	IV	LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES MEJORAN SU SITUACIÓN ECONÓMICA MEDIANTE LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS	IV.7.1							3111-0701	IMPLEMENTAR PROGRAMAS PARA QUE LAS COMUNIDADES CUERTEN CON UNA MEJOR INFRAESTRUCTURA SOCIAL.	(A)	Estrategia (o)	EFICACIA	ANUAL	2016	2	PROGRAMAS	0	0	EXPEDIENTES TÉCNICOS DE LOS PROGRAMAS	SE REALIZAN LOS CONVENIOS PARA SU REALIZACIÓN Y SE CUENTA CON LOS ESTUDIOS DE FACILIDAD					
112	COMPONENTE I	IV	PROYECTOS PRODUCTIVOS SUSTENTABLES FOMENTANDO EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS.	IV.7.1							3111-0701	GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA MEJORAR SITUACIÓN ECONÓMICA	(A)	Estrategia (o)	EFICACIA	ANUAL	2016	20	PROYECTOS	0	0	EXPEDIENTES PARA SU TRAMITACIÓN Y FOTOGRAFAMIENTO	LOS BENEFICIARIOS ATIENDEN LA CONSULTORIA Y REVISAN LAS CONDICIONES PROPIAS DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS					



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN  
INDICADORES DE RESULTADOS  
DEL LEI DE ENERGO AL 31 DE MARZO DE 2016



Programa presupuestal	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SF	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado
122	ACTIVIDAD 1.1	IV	APOYOS OTORGADOS PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LAS COMUNIDADES RURALES.	IV.7.1							31111-0701	CONVOCATORIAS EN SITIO PARA DIFUSIÓN Y PARTICIPACIÓN	A/B x 100	Gestión	CAUDAL	ANUAL	2016	3 CONVOCATORIAS		133%	0	LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS SOBRE LA REALIZACIÓN DE LAS CONVOCATORIAS PARA DAR A CONOCER LOS APOYOS.	LA POBLACIÓN SE INTERESA POR LOS APOYOS OTORGADOS Y ATIENDEN LOS TRÁMITES Y REQUISITOS.					
122	ACTIVIDAD 1.2	IV	MEJORAR EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS.	IV.7.1							31111-0702	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS PROGRAMAS	(A)	Estratégico	EFICACIA	ANUAL	2016	6 SESIONES		150%	0	MATERIAL UTILIZADO PARA LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	SE CUENTA CON LOS RECURSOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.					
128	FIN	IV	CONTRIBUIR A DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.	IV.8.2	2	2.7	2.1			00027	31111-0702	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE MUJERES AFECTADAS POR TRATO INEQUITATIVO QUE ACCEDEN A LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER EN BÚSCA DE APOYO.	(A/B) - 1 x 100	Estratégico	EFICACIA	ANUAL	2016	5000%		0.727	0	BITÁCORA DE REGISTRO EN LA OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	LAS MUJERES QUE SUFREN CUALQUIER TIPO DE TRATO INEQUITATIVO ACCEDEN A LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER A SOLICITAR APOYO.	739,862.38	741,813.96	152,633.87	20.63	20.6
128	PROPOSITO	IV	LAS MUJERES DE COMONFORT DISFRUTAN DE IGUALDAD SUSTANTIVA CON LOS HOMBRES.	IV.8.2							31111-0702	COBERTURA DE ATENCIÓN EN LA POBLACION	A/B x 100	Estratégico	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	0.04		0.0058	0	PUBLICACIONES OFICIALES DE DIFERENCIAS RESPONSABLES DE CADA UNO DE LOS ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA PONDERACIÓN.	EXISTE INTERÉS GENERALIZADO POR LA DISMINUCIÓN DE LA BRECHA DE DESIGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.					
128	COMPONENTE 1	IV	IMPLEMENTAR PROGRAMAS TRANSVERSALES A FAVOR DE MUJERES Y NIÑAS PARA GENERAR CONDICIONES DE EIDAD E IGUALDAD.	IV.8.2							31111-0702	PROGRAMAS TRANSVERSALES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.	(A)	Estratégico	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	8		1	0	DOCUMENTOS CON DESCRIPCIÓN DE LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y LISTAS DE NIÑAS Y MUJERES BENEFICIARIAS, CONSERVADOS POR LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	LAS MUJERES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT SE INTERESAN Y PARTICIPAN EN LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS A SU FAVOR, PARA LOS CUALES SE CUENTA CON SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL.					
128	ACTIVIDAD 1.1	IV	ESTUDIO DE CAMPO, IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE NIÑAS Y MUJERES, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS.	IV.8.2							31111-0702	VARIACIÓN EN EL MONTO DE RECURSOS ASIGNADOS A NUEVOS PROGRAMAS.	(A/B) - 1 x 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		-0.991	0	PRESUPUESTOS AUTORIZADOS Y RECURSOS ASIGNADOS, REGISTROS CONTABLES DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON EL APOYO PRESUPUESTAL PARA LOS NUEVOS PROGRAMAS DISEÑADOS Y PROYECTOS.					
128	ACTIVIDAD 1.2	IV	CREACIÓN DE UN SISTEMA MUNICIPAL DE INDICADORES PARA MEDIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES, EN TEMAS RELEVANTES.	IV.8.2							31111-0702	SISTEMA DE INDICADORES CREADOS.	(A)	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	1		0	0	REGISTROS E INFORMES OPERATIVOS DEL SISTEMA MUNICIPAL DE INDICADORES, OBTENIDO POR LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON FUENTES DE INFORMACIÓN SUFFICIENTES Y DISPONIBLES.					
128	COMPONENTE 2	IV	PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL PARA FORTALECER EL EMPoderAMIENTO DE LAS MUJERES.	IV.8.2							31111-0702	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS DURANTE EL AÑO.	(A)	Gestión	EFICACIA	SEMESTRAL	2016	15		0.1333	0	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, REPORTES, INFORMES Y REGISTROS CONSERVADOS EN LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	LAS MUJERES SE INTERESAN Y PARTICIPAN EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN.					
128	ACTIVIDAD 2.1	IV	DEFINIR TEMAS LABORALES, CONVINO CON INSTITUTO ESTATAL DE CAPACITACIÓN (IECA) E IMPARTIR CAPACITACIÓN.	IV.8.2							31111-0702	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE CURSOS IMPARTIDOS.	(A/B) - 1 x 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	100%		0	0	EVIDENCIA FOTOGRAFICA, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIA FOTOGRAFICA Y CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON LA COLABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN DEL IECA.					
128	ACTIVIDAD 2.2	IV	OTORGAR APOYOS PARA QUE MUJERES EN CONDICIÓN DE POBREZA INICIE PROYECTOS PRODUCTIVOS	IV.8.2							31111-0702	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS	(A/B) - 1 x 100	Gestión	EFICACIA	TRIMESTRAL	2016	0.15		0.0645	0	REPORTES DE LOS APOYOS OTORGADOS, CONSERVADOS EN LAS OFICINAS DE LA COORDINACIÓN DE ATENCIÓN A LA MUJER.	SE CUENTA CON SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL, RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN.					
114	FIN	I	CONTRIBUIR A QUE EL MUNICIPIO TENGA UNA BUENA IMAGEN DE ORDEN, LIMPIEZA Y PROGRESO.		2	2.1	2.1			00026	31111-2001	PERCEPCIÓN DE SATISFACCIÓN CON EL SERVICIO DETECTADA A TRAVÉS DE ENCUESTAS	A/B x 100	Estratégico	CAUDAL	SEMESTRAL	2016	1		0.73	0	ENCUESTAS APlicadas Y REGISTROS DE LAS MISMAS, CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CIUDADANOS COLABORAN PARTICIPANDO EN LAS ENCUESTAS Y CONTESTANDO LAS PREGUNTAS QUE SE LES PLANTEAN.	16,071,896.46	15,541,801.13	2,590,705.10	16.12	16.67
114	PROPOSITO	I	LOS HABITANTES DE COMUNIDADES Y CABECERA MUNICIPAL DE COMONFORT DISFRUTAN DE ESPACIOS PUBLICOS LIMPIOS Y ADECUADOS	1.1.1							31111-2001	PERCEPCIÓN DE SATISFACCIÓN CON EL SERVICIO DETECTADA A TRAVÉS DE ENCUESTAS	A/B x 100	Estratégico	CAUDAL	SEMESTRAL	2016	80%		0	0	ENCUESTAS APlicadas Y REGISTRO DE LAS MISMAS, CONSERVADOS EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CIUDADANOS COLABORAN PARTICIPANDO EN LAS ENCUESTAS Y CONTESTANDO LAS PREGUNTAS QUE SE LES PLANTEAN.					
114	COMPONENTE 1	I	PRESTACIÓN EFICIENTE SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y CONSERVAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS.	1.1.1							31111-2001	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	(A/B) - 1 x 100	Estratégico	CAUDAL	SEMESTRAL	2016	-40%		1.3332	0	TIPO REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CIUDADANOS PRESENTAN SU QUEJA CUANDO PERCIBEN FALTA DE EFICACIA EN EL SERVICIO.					
114	ACTIVIDAD 1.1	I	ESTABLECER Y RESERVAR RUTAS Y HORARIOS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.	1.1.1							31111-2001	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE RUTAS Y HORARIOS ESTABLECIDOS.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	1		1	0	REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	AUTORIZACIÓN DE LAS RUTAS					
114	ACTIVIDAD 1.2	I	ESTABLECER Y RESERVAR HORARIOS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.	1.1.1							31111-2001	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE HORARIOS ESTABLECIDOS.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	85%		-0.126	0	REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	AUTORIZACIÓN DE LAS RUTAS					
114	ACTIVIDAD 1.3	I	ELABORAR Y EJECUTAR PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CAMIONES RECOLECTORES, EQUIPO DE TRANSPORTE Y VEHÍCULOS EQUIPOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.	1.1.1							31111-2001	DISPONIBILIDAD DEL EQUIPO DE TRANSPORTE.	(A/B) - 1 x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	90%		-0.8754	0	REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CHOFERES Y OPERADORES DE LOS EQUIPOS REPORTAN OPORTUNAMENTE INDICIOS DE POSIBLES FALLAS EN LOS EQUIPOS.					
114	ACTIVIDAD 1.4	I	ELABORAR Y EJECUTAR PROGRAMA DE LIMPIEZA EN LAS PUBLICAS, CALES Y ACCESOS A LA CIUDAD.	1.1.1							31111-2001	VARIACIÓN DE INCIDENTES Y OBSERVACIONES DERIVADOS DE RONDINES DE SUPERVISIÓN.	(A/B) - 1 x 100	Gestión	CAUDAL	MENSUAL	2016	-0%		6.06	0	REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	SE CUENTA CON LA COLABORACIÓN DE LOS CIUDADANOS QUE REPORTAN OPORTUNAMENTE INDICIOS DE POSIBLES FALLAS EN LA VÍA PÚBLICA.					
114	ACTIVIDAD 1.5	I	REALIZAR RONDINES PARA IDENTIFICAR NECESIDADES DE MANTENIMIENTO DE PLAZAS Y JARDINES (PUNTAQUES, PDA Y TAJAL) SUPERVISAR SU ATENCIÓN DOS VECES AL MES.	1.1.1							31111-2001	ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS IDENTIFICADOS.	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	80%		1.0588	0	REPORTES Y REGISTROS CONSERVADOS EN LA OFICINA DE SERVICIOS MUNICIPALES	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES E ECONÓMICOS NECESARIOS PARA LA ADECUADA ATENCIÓN DE PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO.					
113	PROPOSITO	I	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT DISPONEN DE UN ADECUADO SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO.	1.1.1							31111-2001	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE REPORTES. (ACTUAL DE 30 A 15 POR SEMANA).	(A/B) - 1 x 100	Estratégico	CAUDAL	SEMESTRAL	2016	-50%		0.69	0	REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	g					
113	COMPONENTE 1	I	ADECUADO SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO PROPORCIONADO.	1.1.1							31111-2001	ATENCIÓN OPORTUNA DE REPORTES (UNA SEMANA A PARTIR DE RECIBIR LA APORTACIÓN).	A/B x 100	Estratégico	CAUDAL	MENSUAL	2016	100%		0.8507	0	REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CIUDADANOS ADENAS DE REPORTAR LAS FALLAS, HACEN SU APORTACIÓN PARA CUBRIR LA PARTE PROPORCIONAL DE LA CORRECCIÓN.					
113	ACTIVIDAD 1.1	I	EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL EQUIPO DE TRANSPORTE Y DE TRABAJO (GRUAS).	1.1.1							31111-2001	DISPONIBILIDAD DEL EQUIPO DE TRANSPORTE.	(A/B) - 1 x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	85%		-1.04	0	REGISTROS Y REPORTES PROPIOS DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	LOS CHOFERES Y OPERADORES DE LOS EQUIPOS REPORTAN OPORTUNAMENTE INDICIOS DE POSIBLES FALLAS EN LOS EQUIPOS.					
113	ACTIVIDAD 1.2	I	SUPERVISAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO MEDIANTE RECORRIDOS NOCTURNOS PARA DETECTAR FALLAS Y CORREGIRLAS ANTES DE QUE SEAN REPORTADAS POR LOS CIUDADANOS.	1.1.1							31111-2001	CORRECCIÓN DE FALLAS IDENTIFICADAS	A/B x 100	Gestión	EFICACIA	MENSUAL	2016	80%		1.25	0	REPORTES DE SUPERVISIÓN Y DE CORRECCIÓN DE FALLAS, ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO	LOS CIUDADANOS CONTRIBUYEN AL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO.					
	FIN		CONTRIBUIR AL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE COMONFORT		3	3.1	3.1			00026	31111-0301	SECTORES ECONÓMICOS APOYADOS	Estratégico	Estratégico	ANUAL	2016	5				0	SOPORTE DOCUMENTAL DE LAS INICIATIVAS ECONÓMICAS ATENDIDAS, CONSERVADO EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO.	LOS HABITANTES DE LOS DIVERSOS SECTORES ECONÓMICOS SE INTERESAN, PARTICIPAN Y HACEN USO DE LOS APOYOS QUE SE PONEN A SU DISPOSICIÓN.	1,599,120.94	1,594,543.86	208,030.22	5.79	5.79
	PROPOSITO		LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE COMONFORT ENCUENTRAN OPORTUNIDADES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE LES PERMITAN MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA								31111-0301	PORCENTAJE DE POBLACIÓN ATENDIDA POR DESARROLLO ECONÓMICO	Estratégico	Estratégico	ANUAL	2016	4%				0	REGISTROS DE LA DIRECCIÓN DE INEGI.	LOS HABITANTES DE COMONFORT PARTICIPAN EN LAS ACTIVIDADES QUE LES PERMITEN MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA					
	COMPONENTE (I)		EMPRESAS LOCALES APOYADAS POR PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO								31111-0301	ENTIDADES ECONÓMICAS QUE RECIBEN APOYO DE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES Y ESTATALES ( ASISTORIA, CAPACITACIÓN FINANCIAMIENTO ETC	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	100				0	BASE DE DATOS Y EVIDENCIAS DE LA DEPENDENCIA.	EL GASTO ESTATAL PROGRAMADO PARA ESTE RUBRO SE INCREMENTA EN EL EJERCICIO ACTUAL.					



MUNICIPIO DE COMONFORT, YUCATÁN  
INDICADORES DE RESULTADOS  
DEL LEY DE INGRESO AL SECTOR DE MARZO DE 2016



Programa presupuestal	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FF	SN	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Avance Programado	Avance Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado		
	ACTIVIDAD (1.1)		EMPRESAS CON PROGRAMA BÉCATE								3111-0301	EMPRESA Y NEGOCIOS LOCALES QUE OBTIENEN INCENTIVOS DEL PROGRAMA BÉCATE	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	20					REGISTROS Y REGISTROS DE LA DEFENDENCIA.	MAYORES INCENTIVOS ESTATALES PARA LAS ENTIDADES ECONÓMICAS							
	ACTIVIDAD (1.2)		EMPRESAS INSTALADAS								3111-0301	PORCENTAJE DE NUEVAS EMPRESAS QUE SE INSTALAN EN LA REGIÓN	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	100						BASE DE DATOS Y REGISTROS EMITIDOS POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	ESTABLECIMIENTO DE ESTRATEGIAS MUNICIPALES PARA INCENTIVAR EL ESTABLECIMIENTO DE MAYORES UNIDADES ECONÓMICAS						
	COMPONENTE (2)		IMPULSAR, COORDINAR Y FOMENTAR ACTIVIDADES QUE GENEREN MOVIMIENTO ECONÓMICO EN EL MUNICIPIO DE COMONFORT COMO ESTRATEGIA PARA GENERAR UNA MAYOR DEBERAMA ECONÓMICA A LOS SECTORES PRODUCTIVOS Y DE SERVICIOS								3111-0301	EVENTOS LOCALES Y MASIVOS ATENDIDOS POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	4						REGISTROS DE LA DIRECCIÓN E INFORME DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	SE REALIZAN ACTIVIDADES QUE GENERAN UNA MAYOR DEBERAMA ECONÓMICA						
	ACTIVIDAD (2.1)		FACILITAR Y COORDINAR EN LA CELEBRACIÓN DE MAYORES MASIVOS INTERNACIONALES QUE PROPULSEN UNA MAYOR DEBERAMA ECONÓMICA.								3111-0301	PORCENTAJE DE ASISTENTES	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	1000						REGISTROS DE LA DIRECCIÓN E INFORME DE LA DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	SE REALIZAN EVENTOS CON FINES DE FISCALIZACIÓN ECONÓMICA						
	FIN		CONTRIBUIR AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE A TRAVÉS DE MEDIOS QUE EVITEN LA CONTAMINACIÓN.			2	2.1	2.1.6	00005		3111-0501	NÚMERO DE MANIFESTACIONES	Estrategia	Estrategia	ANUAL	2016	20						INFORME DE PROTECCIÓN CIVIL. SE REALIZAN EVENTOS CON FINES DE FISCALIZACIÓN ECONÓMICA	LOS CIUDADANOS Y REPRESENTACIONES GUBERNAMENTALES SOLICITAN LA REALIZACIÓN DE ESTOS ESTUDIOS	608,091.85	609,137.66	111,556.90	18.35	18.31	
	PROPOSITO		LA CIUDADANÍA ADQUIERE CONCIENCIA DE LA IMPORTANCIA QUE TIENE EL CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE, EVITANDO LA CONTAMINACIÓN.								3111-0501	NÚMERO DE PERSONAS QUE HAN RECIBIDO FORMACIÓN EN MATERIA ECOLÓGICA.	Estrategia	Estrategia	MENSUAL	2016	5000						ARCHIVOS Y REGISTROS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.						
	COMPONENTE (1)		OPERACIÓN DE CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN Y CONCIENCIACIÓN AMBIENTAL.								3111-0501	CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	10						REPORTES DE INSPECCIONES REALIZADAS, REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA.							
	ACTIVIDAD (1.1)		MANTENER EL CONTROL SOBRE LA OPERACIÓN DE HORNOS LADRILLEROS Y MATERIALES PÉTRICOS.								3111-0501	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE HORNOS LADRILLEROS QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO	Gestión	Gestión	TRIMESTRAL	2016	15						REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA.	LOS AUTOMÓVILES ACATAN LAS DISPOSICIONES LEGALES Y REGLAMENTARIAS CORRESPONDIENTES.						
	ACTIVIDAD (1.2)		REALIZAR OPERATIVOS PARA EDUCAR E INDUCIR A LOS AUTOMOVILISTAS A QUE REALICEN LA VERIFICACIÓN VEHICULAR ANTICONTAMINANTE.								3111-0501	PORCENTAJE DEL PARQUE VEHICULAR CON VERIFICACIÓN ACTUALIZADA	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	17%							EVIDENCIA FOTOGRAFICA, REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA	LAS PERSONAS Y ORGANIZACIONES PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA SE PREOCUPAN DE CUIDAR DEL CUIDADO DE LOS ARBOLITOS SEMBRADOS.					
	ACTIVIDAD (1.3)		EJECUTAR ACCIONES DE REFORESTACIÓN.								3111-0501	ACCIONES DE REFORESTACIÓN.	Gestión	Gestión	TRIMESTRAL	2016	5000						REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA	LAS PERSONAS Y ORGANIZACIONES PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA SE PREOCUPAN DE CUIDAR DEL CUIDADO DE LOS ARBOLITOS SEMBRADOS.						
	ACTIVIDAD (1.4)		INTENSIFICAR OPERATIVOS PARA DETECCIÓN DE FALA CLANDESTINA DE ÁRBOLES Y APLICAR LAS SANCIONES CONTINGENTES EN LAS LEYES Y REGLAMENTOS CORRESPONDIENTES.								3111-0501	NÚMERO DE OPERATIVOS DE VIGILANCIA REALIZADOS	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	30						REGISTROS Y ARCHIVOS DE LA COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA	LAS PERSONAS Y ORGANIZACIONES PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA SE PREOCUPAN DE CUIDAR DEL CUIDADO DE LOS ARBOLITOS SEMBRADOS.						
	FIN		CONTRIBUIR A QUE COMONFORT SEA UN MEJOR LUGAR PARA VIVIR, PROTEGIENDO LA INTEGRIDAD FÍSICA Y MATERIAL DE SUS HABITANTES.			1	1.7	1.7.1	00022		3111-1401	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE DELITOS DE ALTO ÍNDICE COMETIDOS.	Estrategia	Estrategia	ANUAL	2016	(2%)						REGISTRO, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	LA POBLACIÓN CONTRIBUYE APLICANDO MEDIDAS PREVENTIVAS DE AUTOPROTECCIÓN.	24,746,795.18	29,354,564.36	5,270,163.95	21.3	17.95	
	PROPOSITO		LOS HABITANTES DE COMONFORT DISFRUTAN DE TRANQUILIDAD, PAZ Y ORDEN PÚBLICO.								3111-1401	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS COMETIDAS.	Estrategia	Estrategia	ANUAL	2016	4%							REGISTRO, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE REALIZAN GRÁFICAS DE BARRAS EN FORMA ACTUALIZADA.					
	COMPONENTE (1)		COOPERACIÓN POLICACA INTEGRADA POR ELEMENTOS CON PERFIL ADECUADO Y CAPACITADOS								3111-1401	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE LA COOPERACIÓN QUE CUENTAN CON EL PERFIL Y CAPACITACIÓN REQUERIDOS.	Estrategia	Estrategia	SEMESTRAL	2016	100%						REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	SE CUENTAN CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, ORGANIZACIONALES, SOCIALES Y POLÍTICOS PARA EL LOGRO DE ESTE OBJETIVO						
	ACTIVIDAD (1.1)		CREACIÓN DE UN PERFILE DE PUESTOS ACORDADO A LOS REQUERIMIENTOS DEL MUNICIPIO Y NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, APLICANDO EVALUACIONES DE CONTROL Y CONFIANZA ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.								3111-1401	PERFIL DE PUESTO Y PORCENTAJE DE ELEMENTOS APROBADOS EN EL CUMPLIMIENTO Y APROBACIÓN DE EVALUACIONES REQUERIDOS.	Gestión	Gestión	SEMESTRAL	2016	100%						PERFILES DE ELEMENTOS AUTORIZADOS, CONSERVADOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE CUENTAN CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y ORGANIZACIONALES NECESARIOS PARA EL LOGRO DE ESTE OBJETIVO.						
	COMPONENTE (2)		DISPONIBILIDAD DE PARQUE VEHICULAR Y EN BUENAS CONDICIONES.								3111-1401	PORCENTAJE UNIDADES EN CONDICIONES DE OPERAR.	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	100%						REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	SE CUENTA CON RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTE OBJETIVO.						
	ACTIVIDAD (2.1)		REPORTE ACTUALIZADO DEL ESTADO DE CADA UNA DE LAS UNIDADES, ASÍ COMO SU MANTENIMIENTO PREVENTIVO CON LO QUE CUENTA LA SEGURIDAD PÚBLICA.								3111-1401	PORCENTAJE DE BITÁCORAS ACTUALIZADAS DEL ESTADO QUE SE ENCUENTRAN LAS UNIDADES	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	100%						REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	SE CUENTA CON BITÁCORAS DE CONTROL Y SE USA AUDITORIAS DE MUNICIPIO Y ESTADO.						
	COMPONENTE (3)		ATENCIÓN EFICIENTE (TIEMPO Y CALIDAD) DE LLAMADAS RECIBIDAS EN LA CENTRAL DE EMERGENCIAS 066.								3111-1401	PORCENTAJE DE LLAMADAS ATENDIDAS DENTRO DEL TIEMPO OPERADO.	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	80%							REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	SE REALIZARA UNA ESTRUCTURA DE COORDINACIÓN PARA EL ALCANCE DE ESTE OBJETIVO.					
	ACTIVIDAD (3.1)		REGISTRO DE CANTIDAD DE LLAMADAS RECIBIDAS Y ATENDIDAS, ASÍ COMO LAS DE BROMA REPORTADAS EN LA CENTRAL 066								3111-1401	PORCENTAJE DE LLAMADAS RECIBIDAS EN LA CENTRAL DE EMERGENCIAS 066.	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	80%							REGISTROS, REPORTES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS POR LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	LOS CIUDADANOS ADQUIEREN CONCIENCIA DE LAS CONSECUENCIAS DE UN USO INADECUADO DEL SISTEMA DE EMERGENCIAS.					
	COMPONENTE (4)		IMPLEMENTAR Y OPERAR PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL DELITO EN ZONAS DE ALTO ÍNDICE DELICTIVO Y DE FALTAS ADMINISTRATIVAS.								3111-1401	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS COMETIDAS EN ESTAS ZONAS	Gestión	Gestión	SEMESTRAL	2016	8%						REPORTES DE ACTIVIDADES, REGISTROS, INFORMES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS EN LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA.						
	ACTIVIDAD (4.1)		IDENTIFICAR LAS ZONAS DE MAS ALTO ÍNDICE DELICTIVO GENERANDO UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y REALIZAR ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO.								3111-1401	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE ZONAS GENERANDO UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN DELICTIVO Y FALTAS ADMINISTRATIVAS EN EL MUNICIPIO.	Gestión	Gestión	SEMESTRAL	2016	0%						REPORTES DE ACTIVIDADES, REGISTROS, INFORMES Y ESTADÍSTICAS CONSERVADAS EN LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA.	SE IMPLEMENTARA UN PLAN E TRABAJADO EN EL MUNICIPIO PARA EL ALCANCE DEL OBJETIVO.						
	FIN		CONTRIBUIR A ATENDER A SECTORES DE LA POBLACIÓN EN SITUACIONES AFRENTANTES.			1	1.3	1.3.1	00020		3111-1901	TASA DE VARIACIÓN DEL NÚMERO DE AUDIENCIAS	Estrategia	Estrategia	ANUAL	2016	70%						MECANISMO SELECTIVO BASADO EN DATOS Y REGISTROS DE LA DEFENDENCIA.	PERCEPCIÓN CIUDADANA Y GRADO DE CONFIANZA EN LAS AUTORIDADES	3,085,789.39	3,924,060.77	1,249,018.42	40.48	31.83	
	PROPOSITO		LA CIUDADANÍA RECIBE RESPUESTA DIFORTA A SUS PETICIONES DENTRO DE UN PLAZO DE 30 DIAS.								3111-1901	TASA DE CRECIMIENTO DEL NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	10%							EXPEDIENTES Y REGISTROS DE SOLICITUDES APROBADAS O EN PROCESO	LAS PETICIONES SE ENCUENTRAN ENMARCADAS A LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS MUNICIPALES					
	COMPONENTE (1)		PROGRAMA DE APOYOS OTORGADOS A LA CIUDADANÍA DURANTE EL EJERCICIO								3111-1901	PORCENTAJE DE APOYOS OTORGADOS EN RELACIÓN A LOS APOYOS SOLICITADOS	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	100%						EXPEDIENTES Y REGISTROS DE SOLICITUDES APROBADAS	EL CIUDADANO DA CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS DE LOS LINEAMIENTOS						
	ACTIVIDAD (1.1)		EVALUACIÓN DE APOYOS OTORGADOS								3111-1901	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ACORDE CON LAS DISPOSICIONES	Gestión	Gestión	ANUAL	2016	100%						EXPEDIENTES Y DOCUMENTACIÓN DEL TRAMITE DE APOYOS OTORGADOS	LA INFORMACIÓN, LOS DOCUMENTOS, LAS EVIDENCIAS REGISTRADAS EN LOS ARCHIVOS MUNICIPALES						
	FIN		CONTRIBUIR A MANTENER UNA BUENA PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN RESPECTO DE LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.			1	1.8	1.8.3	00020		3111-2001	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN CIUDADANA	Estrategia	Estrategia	SEMESTRAL	2016	100%						RESULTADO DE LAS ENCUESTAS CIUDADANAS Y OPINIONES EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO.	LOS CIUDADANOS TIENEN ACCESO A INTERNET, PARTICIPAN EN LAS ENCUESTAS REALIZADAS.	4,256,330.60	4,229,656.55	563,147.06	13.21	13.31	
	PROPOSITO		MEJORAR LA PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN RESPECTO DE LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.								3111-2001	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS CONVOCADOS	Gestión	Gestión	SEMESTRAL	2016	100%							LA POBLACIÓN SE INTERESA EN CONDER ACCIONES Y OBRAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y REALIZA CONSULTAS EN REDES SOCIALES.						
	COMPONENTE (1)		CONSTRUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE EVENTOS CON PARTICIPACIÓN U ORGANIZACIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.								3111-2001	PORCENTAJE DE EVENTOS CUBIERTOS Y/O DIFUNDIDOS	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	100%						REGISTROS DIVERSOS CONSERVADOS EN LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	LA POBLACIÓN SE INTERESA EN CONDER ACCIONES Y OBRAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y REALIZA CONSULTAS EN REDES SOCIALES.						
	ACTIVIDAD (1.1)		PUBLICAR EN REDES SOCIALES EVENTOS, ACCIONES Y OBRAS REALIZADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL.								3111-2001	IMPACTO EN REDES SOCIALES.	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	3%							LA POBLACIÓN SE INTERESA EN CONDER ACCIONES Y OBRAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y REALIZA CONSULTAS EN REDES SOCIALES.						



MUNICIPIO DE COMONFORT, GUANAJUATO  
INDICADORES DE RESULTADOS  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016



Programa presupuestario	Lógica Vertical	Eje o línea estratégica	Objetivo	Estrategia	Acciones	F	FN	SF	PP	UR	Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Línea base	Meta Programada	Meta Modificada	Meta alcanzada	Alcance/Programado	Avance/Modificado	Medios de verificación	Supuestos	Presupuesto aprobado	Presupuesto Modificado	Presupuesto Devengado	Devengado / Aprobado	Avance Devengado / Modificado
	ACTIVIDAD (1.2)		OTORGAR APOYO CON LOGÍSTICA Y MATERIAL PARA DIVERSOS EVENTOS, A SOLICITUD DE PERSONAS, ORGANIZACIONES O INSTITUCIONES INTERESADAS.								3111-2001	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	100%					REGISTRO DE SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS Y ATENDIDAS, CONSERVADO EN LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DE LA SOCIEDAD.					
	FIN		CONTRIBUIR A LA TRANSPARENCIA Y LEGALIDAD RELATIVA AL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO.			1	1.8	1.8.4		PO028	3111-2001	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RESPONDIDAS RESPECTO A LAS INGRESADAS.	Estratégico	Estratégico	ANUAL	2016	80%					EXPEDIENTES DE SOLICITUDES DE ATENDIDAS, CONSERVADOS.	SE CUENTA CON LOS ELEMENTOS PARA DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	367,219.24	368,167.43	66,862.61	18.21	18.16
	PROPOSITO		EL MUNICIPIO DE COMONFORT CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES Y LEYES DE LA MATERIA.								3111-2001	VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS.	Estratégico	Estratégico	SEMESTRAL	2016	2%					REPORTES BASE DE DATOS Y EXPEDIENTES DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS, CONSERVADOS.	DE CUENTA CON LOS ELEMENTOS PARA DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN					
	COMPONENTE (1)		ATENCIÓN EN TIEMPO Y FORMA A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.								3111-2001	SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO (5 DÍAS HÁBILES).	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	100%					REPORTES Y EXPEDIENTES DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, CONSERVADA EN FORMA DE TRATA DE INFORMACIÓN RESERVADA, EL TÍTULO DEL ÁREA REQUERIDA ACUSA DE RECIBIDO Y EL SISTEMA DE SOLICITUDES FUNCIONA EN FORMA DE TRATA DE INFORMACIÓN RESERVADA, EL TÍTULO DEL ÁREA REQUERIDA ACUSA DE RECIBIDO Y EL SISTEMA DE SOLICITUDES FUNCIONA.	DE CUENTA CON LOS ELEMENTOS PARA DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN					
	ACTIVIDAD (1.1)		CAPACITAR A COORDINADORES Y DIRECTORES MUNICIPALES.								3111-2001	COBERTURA DE PERSONAL CAPACITADO.	Gestión	Gestión	TRIMESTRAL	2016	80%					LISTAS DE ASISTENCIA, REGISTROS, CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN Y MEMORIA FOTOGRAFICA CONSERVADA EN LAS UNIDADES.	EL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES SE INTERESA Y PARTICIPA EN LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN.					
	ACTIVIDAD (1.2)		RESGUARDAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA Y PROPORCIONADA.								3111-2001	EXPEDIENTES DE SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS.	Gestión	Gestión	MENSUAL	2016	100%					EXPEDIENTES EN PODER DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD PARA EL ALMACENAMIENTO					